

**T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ**



EĞİTİM FAKÜLTESİ

2021-2025 STRATEJİK PLANI

MUŞ-2020

YÖNETİCİ SUNUŞU



Başta ülkemiz olmak üzere çeşitli ülke ve kültürlerde görev yapabilecek; Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanabilen, eleştirel ve yaratıcı düşünme, araştırma sorgulama, problem çözme becerileri gelişmiş, üstün insani ve mesleki değerlere sahip, dijital dönüşüm kapsamında bilişim teknolojilerini yaşamın her alanında etkili bir şekilde kullanabilen, yenilikçi ve lider öğretmenler yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim faaliyetine devam eden Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi lisans düzeyinde, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, demokrasinin değerlerini içselleştiren ve geliştiren, etik değerlere bağlı, sorgulayan, araştıran, üreten ve sorun çözen, mesleğiyle ilgili alanlarda bilgi üreten ve bunu uygulayan, her durumda çevresine yararlı olabilecek öğretmenler yetiştirmek için çağdaş ve dinamik bir eğitim vermeyi görev edinmiştir.

Eğitim Fakültemiz Fırat Üniversitesine bağlı olarak 2809 Sayılı Kanun'un ek 30'uncu maddesine istinaden Bakanlar Kurulunun 06/08/1995 tarih ve 98/1462 sayılı kararı ile açılmış ve ilk öğrenci kabulüne 2005-2006 eğitim- öğretim yılında başlamıştır. 29 Mayıs 2007 tarihinde Muş Alparslan Üniversitesinin kurulması ile Fakültemiz bünyesinde bulunan Fen Bilgisi Öğretmenliği ile Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalları üniversitemize bağlanmıştır. Fakültemizde Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, Fen Bilgisi Eğitimi ABD ve Matematik Eğitimi ABD; Temel Eğitim Bölümü, Sınıf Eğitimi ABD ve Okul Öncesi

Eğitimi ABD; Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü, Türkçe Eğitimi ABD ve Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD; Eğitim Bilimleri Bölümü, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ABD; Yabancı Diller Eğitimi Bölümü, İngiliz Dili Eğitimi ABD ile aktif olarak eğitim öğretime devam edilmektedir. Yabancı Diller Eğitimi Bölümü, Arap Dili Eğitimi ABD; zel Eğitim Bölümü, zel Yetenekliler Eğitimi ABD; Eğitim Bilimleri Bölümü, Eğitimin Felsefesi, Sosyal ve Tarihi Temelleri ABD, Eğitimde lme ve Değerlendirme ABD, Eğitim Programları ve ğretim ABD, Eğitim Yönetimi ABD, Hayat Boyu ğrenme ve Yetişkin Eğitimi ABD, ğretim Teknolojileri ABD, Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü ise personel ihtiyacı tamamlanınca eğitim ğretim faaliyetine başlayacaktır.

Fakültemizde; 95 akademik, 7 idari personel ve 4 sürekli işçi ile 1,243 lisans ve 390 pedagojik formasyon öğrencisine eğitim-ğretim hizmeti verilmektedir. Fakültemizde 78 personel ofisi, 3 toplantı salonu,32 derslik,7 atölye (Kukla Karagöz Yapım-Oynatım Atölyesi, 3B Yazıcı ve Robotik Atölyesi, Ahşap Oyuncak Atölyesi, STEM Atölyesi, Fen ve Teknoloji Uygulama Atölyesi, Materyal Geliştirme ve Uygulama Atölyesi, Drama ve Müzik Atölyesi),2 laboratuvar (Bilgisayar Laboratuvarı, Genel Fizik Laboratuvarı) ve müstakil etkinlik alanlarında hizmet verilmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi olarak ğrenci odaklı, kaliteli ve paydaşlarla işbirliği içerisinde eğitim sunmaktan ve öğretmenliğe ve bilime ilgi duyan generimizi ve akademik personeli bizlerle çalışmaya davet etmekten büyük onur duymaktayız.

Prof. Dr. Esin KAYA
Dekan

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	8
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEMİ.....	9
3. MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	14
3.1. Fakültemiz 2018-2022 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirilmesi	14
4. EĞİTİM FAKÜLTESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ	14
5. FAKÜLTE ORGANİZASYON ŞEMASI	15
6. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	15
7. SUNULAN HİZMETLER.....	16
7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri.....	16
7.2. Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayınlar	18
7.3. Üniversite İçi ve Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler	19
7.4. Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler	23
8. PAYDAŞ ANALİZİ.....	24
9. PAYDAŞ ANKETLERİ.....	25
9.1. Anketlerin Hazırlanması ve Genel Metodolojisi.....	25
9.2. Dış Paydaş Anketlerinin Sonuçları	25
9.3. Öğrenci Anketinin Sonuçları.....	26
10. KURUM İÇİ ANALİZ.....	29
10.1. İnsan Kaynakları	29
10.2. Akademik Personel Analizi.....	29
10.3. İdari Personel Analizi.....	32
10.4. Fiziki Kapasite ve Sahip Olunan Taşınmazlar	34
10.4.1. Eğitim Alanları.....	34
10.4.2. Hizmet Alanları.....	34
10.4.3. Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar	35
10.4.4. Teknik Donanım ve Cihazlar	35
10.5. Mali Durum Analizi.....	36
11. ÇEVRE (PEST) ANALİZİ	37
11.1. Dünyadaki Durum ve Gelişmeler.....	37
11.2. Yükseköğrenimin Türkiye'deki Durumu.....	37
12. SWOT (GZFT) ANALİZİ	37
13. GELECEĞE BAKIŞ	41
13.1. Fakültemiz Vizyon, Misyon ve Temel Değerleri.....	41
13.1.1. Vizyon (Hedef).....	41
13.1.2. Misyon (Görev).....	41
13.1.3. Fakültemiz Sloganı.....	41
13.1.4. Fakültemiz Logosu.....	41
13.1.5. Fakültemiz Temel Değerleri.....	42
13.1.6. Stratejik Amaç ve Hedefler	42
14. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46
15. EKLER.....	47
15.1 (EK: 1) Komisyon İş Takvimi.....	47

15.2	(EK: 2) Komisyon Görev Dağılımı.....	47
15.3	(EK: 3) SWOT Analizi Formu ve Soruları	48
15.4	(EK: 4) Odak Grup Görüşme Formu	49
15.5	(EK: 5) Önerilen Sloganlar	50
15.6	(EK: 6) “Fakültemiz Sloganını Arıyor!” Nihâî Sonuçlar.....	52

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1.	Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	9
Tablo 2.	Fakültemiz Stratejik Plan Hazırlık Takvimi.....	11
Tablo 3.	2018-2019 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları	16
Tablo 4.	Yıllara Göre Öğrenci Sayıları.....	16
Tablo 5.	Akademik Birimlere Ait 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	17
Tablo 6.	2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Mezun Olan Öğrenci Sayısı	17
Tablo 7.	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı	17
Tablo 8.	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	17
Tablo 9.	Erasmus Kapsamında Öğrenci Değişim Programı ile Giden Öğrenci Sayısı	18
Tablo 10.	Fârâbî Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci Sayısı.....	18
Tablo 11.	Fakülte Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler	20
Tablo 12.	Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler	23
Tablo 13.	Fakültemizin İç ve Dış Paydaşları	24
Tablo 14.	Ankete Katılan Dış Paydaşların Niteliği	25
Tablo 15.	Dış Paydaş Anketlerinin Toplu Sonuçları	26
Tablo 16.	Ankete Katılan Öğrencilerin Akademik Birimler İtibariyle Dağılımı.....	27
Tablo 17.	Öğrenci Anketi Sorularının Toplu Sonuçları.....	27
Tablo 18.	Akademik Personel Anketinin Toplu Sonuçları	29
Tablo 19.	Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları.....	30
Tablo 20.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Diğer Fakültelerden Gelen Akademik Personel	30
Tablo 21.	2019 Yılı İçinde Atanan ve Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı	31
Tablo 22.	Birimler Bazında Lisansüstü Eğitim Yapmak Üzere Araştırma Görevlilerinin Görevlendirme Sayısı.....	31
Tablo 23.	Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı.....	31
Tablo 24.	Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personelin Dağılımı	32
Tablo 25.	Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi.....	32
Tablo 26.	İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	32
Tablo 27.	İdari Personelin Unvan Durumu ve Yıllara Göre Dağılımı.....	33
Tablo 28.	İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı	33
Tablo 29.	Eğitim Alanları ve Kapasitesi	34
Tablo 30.	Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları	34
Tablo 31.	Depo, Arşiv, Sistem Odası ve Atölye Alanları.....	35
Tablo 32.	Teknik Donanım ve Cihazlar	35
Tablo 33.	Bütçe Uygulama Sonuçları.....	36
Tablo 34.	Bütçe Harcamaları.....	36
Tablo 35.	SWOT (GZFT) Analizi Sonuçları	38
Tablo 36.	SWOT (GZFT) Analizi Sonuçları İçin Belirlenen Eylemler.....	40
Tablo 37.	Belirlenen Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Hedef Kartları	43

ŞEKİLLER LİSTESİ

- Şekil 1. Eğitim Fakültesi Stratejik Planının Hazırlanmasına Dair Süreç Basamakları. 10
- Şekil 2. Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi İdari Teşkilat Şeması..... 15
- Şekil 3. Eğitim Fakültesi Yıl Bazlı Bütçe Harcamalarına Dair Grafik..... 36
- Şekil 4. Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Logosu..... 42

1. GİRİŞ

Dünya genelinde meydana gelen küresel gelişmeler sonucunda, ülkeler arasında olduğu gibi aynı ülke içinde yer alan kurumlar arasında da modernleşme ve rekabet unsurları ön plana çıkmaktadır. Çağdaş atılımlar ve rekabet, adeta yaşamın her alanında yoğun bir şekilde kendini göstermeye başlamıştır. Üniversiteler de kuşkusuz bu rekabet ortamında var olmak için çağdaş yönetim yaklaşımlarını benimsemek durumunda kalmışlardır. Bu bağlamda, gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, Türkiye'deki üniversitelerde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanılabilmesi bakımından etkin araçlar olarak gündemdeki yerini halen korumaktadır.

Fakültemiz yönetimi de, 2007 yılında stratejik plan çalışmalarını başlatma kararı almıştır. Esasen, bu çalışmaların başlatılmasının iki temel nedeni vardır. Bunlardan ilki, Dünya üniversitelerinde önceki yıllarda başlatılan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmaları ile uyumlu bir şekilde fakültemizde de bu tip faaliyetleri başlatmak, böylece mali ve fiziki kaynaklarla insan kaynaklarımızdan daha verimli ve etkin yararlanma kanallarını oluşturmak, dahası, hem kurumsal hem de akademik anlamda gelişimi hızlandırmaktır. Diğer taraftan, Yükseköğretim Kurulu'nun 2001 yılında Türkiye adına imzaladığı ve bir parçası olduğu Bologna süreci kapsamında sürdürülen kalite ve akreditasyon çalışmaları da stratejik plan çalışmalarının gerekliliğini güçlendiren diğer unsurdur.

Stratejik plan çalışmalarının başlatılmasının ikinci nedeni ise, ülkemizde performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesi sonucunda 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunudur. Adı geçen kanun, diğer kamu kurumlarında olduğu gibi fakültemizde de stratejik plan çalışmalarının başlatılmasını zorunlu kılmıştır.

Kuşkusuz, hazırlanan planın başarıya ulaşmasında, fakültemizin tüm akademik ve idari personelinin büyük sorumluluğu vardır. Stratejik Plan herkes tarafından benimsedikçe ve içselleştirildikçe başarıya daha kolay ulaşılacaktır. Planın hazırlanması sürecinde, fakültemiz Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonu tarafından;

a) Farkındalık,

b) Açıklık

c) Katılımcılık

ilkeleri benimsenmiştir.

Bu kapsamda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının hazırlamış olduğu ülkemiz 11. Kalkınma Planında açıkça ifade edildiği haliyle “vasıflı bireyler yetiştirilmesi ve her bireye kaliteli eğitim hizmeti sunulması” düsturundan yola çıkılarak; yoğun çalışmalar neticesinde fakültemiz 2021-2025 stratejik planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve

fiziki kaynakları tespit etmede ve bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada fakülte yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olması hasebiyle hazırlanmıştır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, fakültemizdeki tüm akademik ve idari birimler arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu arttırarak kurumumuzun akademik gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır.

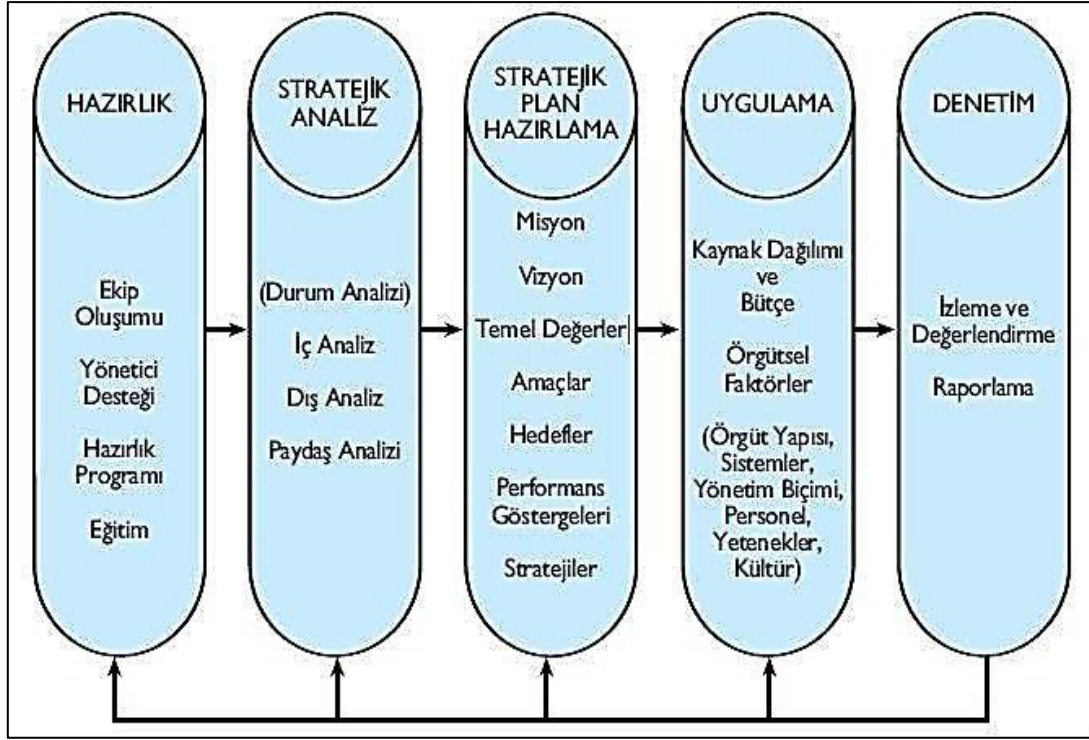
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEMİ

Eğitim Fakültemizin stratejik planlama sürecinin yönetilmesinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan; Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzundan ve Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan; Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberindeki bilgiler çerçevesinde üniversitemiz yönetimi tarafından belirlenen yaklaşımlar benimsenmiştir. Bu çerçevede fakültemizde yürütülen stratejik planlama çalışmaları alt birimlerin de görüş ve önerileri alınarak Tablo 1’de bilgileri paylaşılan Fakültemiz Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonu tarafından gerçekleştirilmiştir.

Tablo 1. Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

Unvanı, Adı ve Soyadı	Birimi	İdari Görevi	Ekipteki Görevi
Dr. Öğt. Üy. Murat POLAT	Rehberlik ve Psikolojik Danışma ABD	Öğretim Üyesi	Komisyon Başkanı
Dr. Öğt. Üy. Ayça KARTAL	Sınıf Öğretmenliği ABD	Dekan Yardımcısı	Raportör Üye
Dr. Öğt. Üy. R. Şamil TATIK	Eğitim Yönetimi ABD	Öğretim Üyesi	Raportör Üye
Ali ÇOBANLI	Eğitim Fakültesi Dekanlığı	Fakülte Sekreteri	Raportör Üye
Arş. Gör. Betül GÖKCE	Rehberlik ve Psikolojik Danışma ABD	Öğretim Elemanı	Raportör Üye
Arş. Gör. Yunus ŞAKIROĞLU	Türkçe Öğretmenliği ABD	Öğretim Elemanı	Raportör Üye

Stratejik planlama çalışmalarında, Tablo 1’den anlaşıldığı üzere öncelikle fakültemizde konuya ilişkin bir ekip kurulmuş, sonrasında yönetim desteği ile birlikte hazırlık toplantıları gerçekleştirilmiş, böylece iş takvimi (EK:1), görev dağılımları (EK:2), iç ve dış paydaşlardan görüş alınması - SWOT (GZFT) analizi süreçlerine karar verilmiştir. Devam eden değerlendirme toplantıları neticesinde fakültemiz misyon, vizyon ve değerleri belirlenmiştir. Fakültemiz sekreterliğinden edinilen detaylı örgütsel yapı bilgilerinin tablolaştırma sürecinin ardından raporlama aşamasına geçilmiş ve tüm bu süreçler Şekil 1’de verilen model çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 1. Eğitim Fakültesi Stratejik Planının Hazırlanmasına Dair Süreç Basamakları

Şekil 1’de de görüldüğü üzere fakültemiz tarafından “Strateji Planlama ve Kalite Değerlendirme” sürecinde bütüncül ve çözüm odaklı bir bakış açısı benimsenmiştir. Süreç işletilirken; fakültemizin iç paydaşları olan akademik, idari personel ve öğrencilerimizin görüşlerine sıklıkla başvurulmuştur. Böylece katılımcı bir yol izlenmeye çalışılmıştır.

Tablo 2. Fakültemiz Stratejik Plan Hazırlık Takvimi

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2019-2020 ay/hafta)					Faaliyet Sorumluları
		11/4	11/4	01/1	01/1	01/3	
I. Aşama Mevcut Durum Analizi (Neredeyiz?)	1. Harcama yetkilileri, birimlerin Stratejik Plan Çalışma Gruplarına yönelik Mevcut Durum Analizi, Paydaş Analizi ve SWOT Analizi hakkında bilgilendirme yapılması ve Hazırlık Programının bunlarla paylaşılması,	28/11/2019					Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Harcama Birimi Yöneticileri
	2. Harcama yetkililerinin Birim bazında mevcut durum analizi çalışmalarını yapmaları ve bunu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim etmeleri,		29/11/2019	03/01/2020			Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Stratejik Planlama Ekibi
	3. Birimler bazında hazırlanan mevcut durum analizinin Strateji Geliştirme Kurulu tarafından değerlendirilmesi,				06/01/2020		Strateji Geliştirme Kurulu
	4. Üniversite için hazırlanan mevcut durum analizinin Rektör ile birlikte değerlendirilmesi,					15/01/2020	Strateji Geliştirme Kurulu
	5. Mevcut durum analizi çalışmalarının tamamlanması,					20/01/2020	Stratejik Planlama Ekibi, Harcama Birimi Yöneticileri ve Birim Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2020 ay/hafta)					Faaliyet Sorumluları
		01/3	01/4	02/1	02/1	02/4	
II. Aşama Misyon, Vizyon, Stratejik Amaçlar, Hedefler ile Performans Göstergelerinin Belirlenmesi (Nereye Varmak İstiyoruz ve Başarımızı Nasıl Değerlendiririz?)	6. Harcama yetkilileri, yardımcıları ve birimlerin Stratejik Plan Çalışma Gruplarına yönelik misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi hakkında bilgilendirme yapılması,	21/01/2020					Stratejik Planlama Ekibi ve Harcama Birimi Yöneticileri
	7. Harcama yetkililerinin Birim bazında misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi çalışmalarını yapmaları ve bunu Stratejik Planlama Ekibi teslim etmeleri,		30/01/2020				Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Stratejik Planlama Ekibi
	8. Birimler bazında hazırlanan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin Stratejik Planlama Ekibi tarafından değerlendirilmesi,			03/02/2020			Stratejik Planlama Ekibi
	9. Birim bazında hazırlanan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin, harcama birimi yöneticileri ve Rektör ile birlikte değerlendirilmesi,				06/02/2020		Strateji Geliştirme Kurulu
	10. Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi çalışmalarının tamamlanması,					28/02/2020	Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Plan Hazırlama Sürecinin Aşamaları	Gerçekleşecek Faaliyetler	Zaman Çizelgesi (2020 ay/hafta)				Faaliyet Sorumluları
		03/1	03/2	03/4	04/3	
III. Aşama Üniversitenin Stratejik Planlama Çalışama Sürecinin Tamamlanması	11. Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin harcama birimi yöneticileri ve Rektör tarafından değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması,	02/03/2020				Strateji Geliştirme Kurulu
	12. Belirlenen misyon, vizyon ve stratejik amaçların dış paydaşlarla tartışılması,		09/03/2020			Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi
	13. Stratejik Planın Senatoda görüşülmesi ve karara bağlanması,			23/03/2020		Senato
	14. Stratejik Planın Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe başkanlığına gönderilmesi,				15/04/2020	Rektörlük

3. MEVCUT DURUM ANALİZİ

3.1. Fakültemiz 2018-2022 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirilmesi

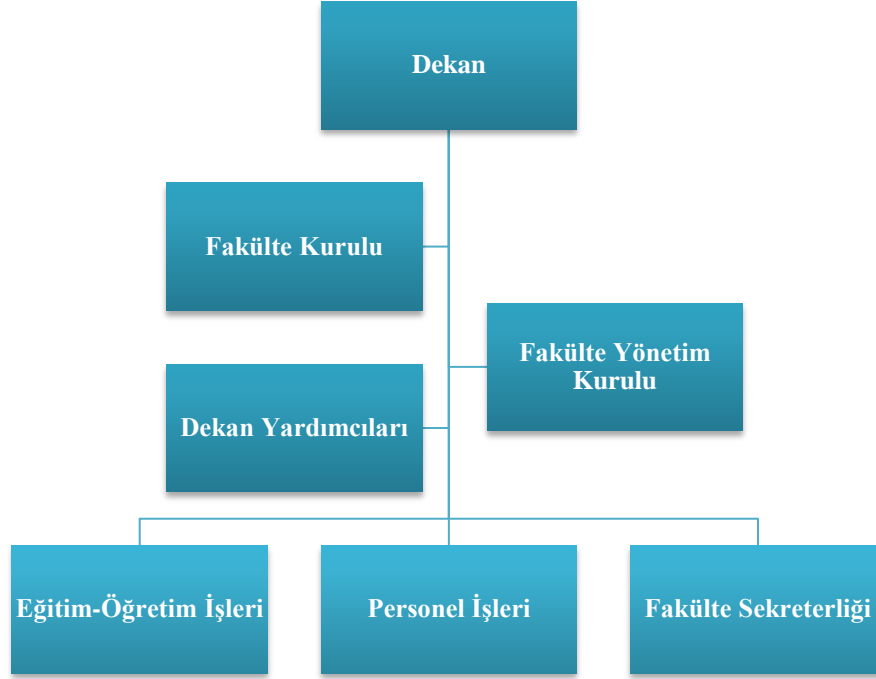
Fakültemiz 2018-2022 Strateji planı yakından incelendiğinde belirlenen stratejik amaçlara nispeten ulaşılmış olduğu ifade edilebilir. Bu stratejik amaçlar arasında öğrenciler için yeni anabilim dallarının açılması, akademik personel sayısı ve niteliğinin artırılması, idari hizmet standartlarının hızlandırılması ve mevcut fiziki imkânların iyileştirilmesi gelmektedir. Gözlemlenen ve bu yeni hazırlanan fakültemiz 2021-2025 stratejik planı hazırlık çalışmalarında ortaya çıkan sonuçlar açısından değerlendirildiğinde ise fakültemizde Rehberlik ve Psikolojik Danışma ile İngiliz Dili Eğitimi anabilim dalları olmak üzere iki yeni anabilim dalı açılmıştır. Dolayısıyla bu anabilim dallarıyla beraber hem akademik personel hem de öğrenci sayılarında artış olmuştur. Ayrıca geçmiş yıllara nazaran akademik yayın ve atıf sayılarının fakültemiz adına neredeyse üçe katlandığı gözlemlenmiştir. Üretilen eğitsel ve uygulamalı proje sayılarında da ciddi artış yaşanmıştır. Akademik personele sağlanan hizmetlerde de iyileştirmeye gidilmiştir. Fakültemiz fiziki olanaklarının neredeyse iki katına çıktığı ifade edilebilir. Dolayısıyla hem akademik hem de idari anlamda yol kat edildiği belirtilebilir. Ancak geçmiş strateji planında açıklanan ve istenilen düzeyde etken bir dönüt mekanizmasının halen etkili şekilde fakültemizde konumlandırılmadığı anlaşılmaktadır. Ayrıca özellikle iç paydaşların görüş ve önerilerine daha az yer verildiği görülmektedir. Bu nedenle oluşturulan 2021-2025 yeni dönem fakültemiz stratejik planında bu konulara daha fazla ağırlık verildiği vurgulanabilir.

4. EĞİTİM FAKÜLTESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ

Eğitim Fakültemiz Fırat Üniversitesine bağlı olarak 2809 Sayılı Kanun'un ek 30'uncu maddesine istinaden Bakanlar Kurulunun 06/08/1995 tarih ve 98/1462 sayılı kararı ile açılmış ve ilk öğrenci kabulüne 2005-2006 eğitim-öğretim yılında başlamıştır. 29 Mayıs 2007 tarihinde Muş Alparslan Üniversitesinin kurulması ile Fakültenin o dönem bünyesinde bulunan ve faal halde olan Fen Bilgisi Öğretmenliği ile Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalları Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesine bağlanmıştır. 2018-2019 öğretim yılı itibarıyla fakültemize kayıtlı 1243 öğrenci bulunmaktadır. Fakültemiz hâlihazırda; 3 Profesör, 3 Doçent, 49 Doktor Öğretim Üyesi, 33 Araştırma Görevlisi, 8 Öğretim Görevlisi ile nispeten zengin bir öğretim üyesi/elemanı kadrosuna sahiptir. Ayrıca fakültemize bağlı 7 bölüm içerisinde konumlanmış 8 tanesi halen faal olarak çalışan toplamda 15 farklı anabilim dalı bulunmaktadır.

5. FAKÜLTE ORGANİZASYON ŞEMASI

Fakültenin idari işleyişine dair teşkilat şeması yapısı Şekil 2’de gösterilmiştir.



Şekil 2. Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi İdari Teşkilat Şeması

Şekil 2 yakından incelendiğinde fakültemiz dekanlığı ile fakülte yönetim kurulu arasında doğrudan ve koordineli bir çalışma yaklaşımının olduğu ifade edilebilir. Dekan yardımcılarının sayısı toplamda ikidir. Fakültemiz eğitim-öğretim işleri ile personel işleri ilgili dekan yardımcılarında görev dağılımı ile paylaşılmıştır. Fakülte sekreterliğimiz ise dekanlığımıza bağlı bölüm ve anabilim dallarının tüm bürokratik iş ve işlemlerinin yanı sıra öğrenci işlerinin gerçekleştirilmesi süreçlerinin icrasında görev almaktadır.

6. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Yüksek Öğretim, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130 ve 131’incimaddeleriyle 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunuyla düzenlenmektedir. Bu hukuki çerçevede içerisinde fakültemiz 2809 Sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine istinaden, Bakanlar Kurulunun 06/08/1998 tarih ve 98/1462 Sayılı kararı ile kurulmuştur. 657 Sayılı Devlet Memurları kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunlara dayalı yayınlanan yönetmelik, tüzük, tebliğ, karar ve yürürlükteki mevzuat, Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurumları

Öğrenci Disiplin Yönetmeliği birimin faaliyet alanını düzenleyen mevzuat ve yükümlülük metinleri vardır.

7. SUNULAN HİZMETLER

Muş Alparslan Üniversitesinin temel harcını oluşturan fakültemizde dersler yarıyıl esasına göre yürütülmektedir. Bölümlerde mecburi derslerin yanı sıra, öğrencilerin ilgi ve yeteneğine yönelik seçmeli dersler de bulunmaktadır. Bu doğrultuda sunulan başlıca hizmetler arasında eğitim-öğretim hizmetleri ve öğrenci değişim programları gelirken; bunun yanı sıra bilimsel araştırma projeleri ve akademik yayınlara da ağırlık verilmektedir. Tüm bu hizmet süreçleri alt başlıklar ve oluşturulan tablolar ile raporun bu bölümünde sunulmuştur.

7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Fakültemiz bünyesinde yer alan anabilim dallarına ait güncel istatistiki bilgiler; öğrenci sayısı, ders veren öğretim elemanı sayısı, yurt dışı ve içi değişim programları, bilimsel araştırma, yayın ve projelere ilişkin bilgiler bu bölümde yer alan tablolarda genel olarak paylaşılmıştır.

Tablo 3. 2018-2019 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları

Akademik Birimler	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Eğitim Fakültesi	520	717	1241	2	4	6	2	4	1243
Toplam	520	717	1241	2	4	6	2	4	1243

Tablo 3'te görüldüğü üzere 2018-2019 akademik dönemi itibariyle fakültemiz öğrencilerinin toplam sayısı 1247'dir. Bu sayının ağırlıklı bir kısmını yani yaklaşık %58'ini kız öğrenciler oluşturmaktadır.

Tablo 4. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Akademik Birimler	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2018-2019
Eğitim Fakültesi	1004	767	765	863	808	606	1243
Toplam	1004	767	765	863	808	606	1243

Tablo 4'te yer verildiği gibi son sekiz yılda fakültemizdeki toplam öğrenci sayısının kısmi dalgalanmalar olmakla birlikte 600 sayısının altına hiç inmediği hatta 2018-2019 akademik dönemi itibariyle söz konusu sayının iki katını aşarak 1243'e ulaştığı

görülmektedir. Bu sayı artışının fakültemizin tercih edilebilirliği adına sevindirici bir artış olduğu değerlendirilebilir.

Tablo 5. Akademik Birimlere Ait 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Akademik Birimler	Kontenjan	YGS/DGS ve Af İle Gelen	Diğer Gelen	Yerleşen	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Eğitim Fakültesi	300	5	11	291	277	23	%92,3
Toplam	300	5	11	291	277	23	%92,3

Tablo 5 incelendiğinde fakültemiz doluluk oranının yaklaşık %92 olduğu anlaşılmaktadır. Bu oranı yüzde yüze çıkarma doğrultusundaki çalışmalarımız devam etmekle birlikte mevcut ulaşılan doluluk oranının %90'ın altında olmaması önemli bir veridir.

Tablo 6. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Eğitim Fakültesi	652	1	653
Toplam	652	1	653

Fakültemiz 2018-2019 akademik dönemi itibariyle Tablo 6'da görüldüğü üzere toplamda 653 adet mezun vermiştir.

Tablo 7. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	Ders Veren Öğretim Elemanı		
	Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Eğitim Fakültesi	54	-	54
Toplam	54	-	54

Fakültemizde ders veren toplam öğretim üyesi sayısı Tablo 7'de görüldüğü üzere 54'tür.

Tablo 8. Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	24
Ortalama	24

Tablo 8'e göre eğitim fakültemizde mevcut öğretim elemanlarına düşen toplam öğrenci sayısı 24'tür.

Tablo 9. Erasmus Kapsamında Öğrenci Değişim Programı ile Giden Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	Fransa	2
	Romanya	3
	Polonya	8
Toplam		13

2018-2019 akademik dönemi itibariyle ERASMUS+ Öğrenci Hareketliliği kapsamında fakültemize kayıtlı yurt dışına giden öğrencilerimiz arasında Tablo 9'a göre en çok öğrencimizin Polonya'ya gittiği anlaşılmaktadır. Toplamda 13 öğretmen adayı öğrencimiz bu hareketlilikten faydalandırılmıştır.

Tablo 10. Fârâbî Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci Sayısı

Anlaşılabilir Üniversite	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı
Dicle Üniversitesi	1	
Fırat Üniversitesi	5	
Gazi Üniversitesi	1	
Adnan Menderes Üniversitesi	2	
Gaziantep Üniversitesi	2	
Bitlis Eren Üniversitesi	1	1
Yüzüncü Yıl Üniversitesi	1	
İnönü Üniversitesi	2	1
Karabük Üniversitesi	1	
Mersin Üniversitesi	2	
Osmangazi Üniversitesi		1
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	2	
Toplam	20	3

Fakültemiz Fârâbî değişim programı kapsamında Tablo 10'a göre toplamda üç öğrenciyi ağırlamıştır. Ancak yine toplamda 20 öğrencimizin Türkiye'deki farklı üniversitelerde bu değişim programı kapsamında öğrenim gördükleri anlaşılmaktadır.

7.2. Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayınlar

Bu başlık altında Fakültenin öğretim elemanlarının yürüttüğü bilimsel çalışmalar yer almaktadır. Bu kapsamda önce yürütülen bilimsel projeler hakkında bilgi verilmiş, ardından bilimsel yayınlara ilişkin başlıca veriler ortaya konulmuştur.

7.3. Üniversite İçi ve Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler

Fakültemiz öğretim elemanlarının yürütücü, araştırmacı, uzman veya bursiyer olarak rol aldıkları TÜBİTAK, BAP, AB vb. projelere ilişkin bilgiler Tablo 11’de detaylı şekilde açıklanmıştır.

Tablo 11. Fakülte Dışı Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projeler

SN	Projenin Adı ve Numarası	Destekleyen Kuruluş	Proje Yürütücüsü ve Birimi	Projenin Toplam Bütçesi	Projenin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Proje Sonucu
1	113B098, Cennet İlimiz Muğla'da Enerji Kaynakları Sosyo-bilimsel Konulara Yolculuk	TÜBİTAK	Prof. Dr. Mustafa Sami TOPÇU, Fen ve Matematik Eğitimi Anabilim Dalı	24,415	20.05.2013 - 30.08.2013	Tamamlandı
2	216B520, 23 Nisan Ortaokulu Bilim Fuarı	TÜBİTAK	Dr. Öğretim Üyesi Nejla ATABEY, Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı	5.000	01.01.2016 - 01.08.2016	Tamamlandı
3	3229258, Geçmişten Geleceğe Engelsiz Kareler	Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı	Milas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	10.000	01 Mayıs 2012, 01 Ekim 2012	Tamamlandı
5	Bilim Sahnede-2 218B059	TÜBİTAK	Dr. Erdiñç ÖCAL Okul Öncesi A.B.D.	100000	01.01.2019-04.09.2019	Başarıyla sonuçlandırıldı.
6	Üniversite Kariyer Merkezlerinin Değerlendirilmesi, Tek Yerleşkeli ve Çok Yerleşkeli Üniversiteler İçin Alternatif Model Önerileri – 116R044	TÜBİTAK1001	Prof. Dr. Metin Pişkin (Ankara Üni.). Projede bursiyer olarak yer aldım.		Temmuz 2017- Aralık 2018	Tamamlandı
7	Ebeveynlerin Dijital Vatandaş Yetiştirme Yeterliklerini Geliştirmeye Yönelik Bir Eğitim Ortamının Geliştirilmesi. 115K479	TÜBİTAK	Doç.Dr. Işıl Kabakçı Yurdakul – Anadolu Üniversitesi	337.949	15/09/2015- 15/09/2019	Proje sonucunda Türkiye geneli dijital ebeveynlik durumu ortaya konulmuş ve dijital ebeveynlik eğitimi geliştirilmiştir.
8	İşitme Engelli Bireylerin Okuma-Yazma Eğitimine Yönelik Mobil Bir Uygulamanın Geliştirilmesi ve Değerlendirilmesi.	TÜBİTAK	Doç.Dr. Işıl Kabakçı Yurdakul – Anadolu Üniversitesi	152.000	15/04/2013- 15/10/2015	Proje sonucunda işitme engelli bireylere yönelik olarak tablet bilgisayar uygulamaları geliştirilmiş ve uygulanmıştır.

112K595						
9	İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımına İlişkin Saha Çalışması Projesi	BTK	Dr. Ahmet Çubukçu – Necmettin Erbakan Üniversitesi		05.01.2018 -13.07.2018	Proje sonucunda Türkiye geneli ortaokul, lise öğrencileri ve ebeveynleri n dijital araçları özellikle interneti bilinçli kullanım durumlar ortaya konmuştur.
10	• MEB-UNICEF Ortaöğretimde sınıf tekrarı ve okul terkinin nedenleri ve 14-18 yaş grubunda olup örgün eğitim dışı kalan gençlerin eğitim ve çalışma ihtiyaçlarının belirlenmesi. (2012-2013) Projedeki Rol: Araştırmacı/Uzman. Projedeki Rol: Bursiyer.	UNICEF-MEB	Prof. Dr. Selahiddin Öğülmüş	450.000 TRY	Eylül 2012- Eylül2013	Tamamlandı
11	EU-MoFSP, Combating Domestic Violence Project. (2014-2015).	AB-Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı	GIZ International	650.000 €	Eylül 2014- Şubat 2015	Tamamlandı
12	Polis Akademisi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Büro Amirliğinin Güvenlik Bilimleri Fakültesine Sunduğu Hizmeti Gelişimsel Rehberlik Modeline Göre Yapılandırma. TÜBİTAK, 1001 SOBAG, Proje No: 111K175. (2013-2014)	TÜBİTAK	Prof. Dr. Serap NAZLI	170.438 TRY	Eylül 2011- Eylül2014	Tamamlandı
13	Yetiştirme Yurtları İle Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki Ergenlerin Akran Zorbalık	TÜBİTAK	Prof. Dr. Yasemin ÖZKAN	272.889 TL	Aralık 2011- Aralık 2014	Tamamlandı

Durumlarının Belirlenmesi ve Bunu Önlemeye İlişkin Bir Eğitim Programının Geliştirilmesi ve Uygulanması. TÜBİTAK, 1001 SOBAG, Proje No: 110K416. (2011-2013) Projedeki Rol: Bursiyer.						
14	Canlandırılacak Okul Küçük Tekneler Büyük Kürekler - 34503	Gençlik ve Spor Bakanlığı	Dr. Öğretim Üyesi Ayça KARTAL	21,500 TL	17-02-2020 17-04-2020	Devam Ediyor
15	Medya Okuryazarı Gençler Geliyor!	AB Bakanlığı AB Dayanışma Programı	Arş. Gör. Dr. Hacer DOLANBAY	6888 €	01-01-2020 31-12-2020	Devam Ediyor

Tablo 11 yakından incelendiğinde toplamda sekiz farklı TÜBİTAK projesinin gerçekleştirilmesi sürecinde fakültemiz öğretim elemanlarının görev ve rol aldıkları ifade edilebilir. Bu fakültemiz adına geçmiş dönemler göz önünde bulundurulduğunda önemli bir veridir. Ayrıca üç adet Avrupa Birliği (AB) projesinin de bu süreçte gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır. Dahası Bilişim Teknolojileri Kurumu (BTK) başta olmak üzere, Aile, Sosyal Politikalar Bakanlığı Gençlik ve Spor Bakanlığı ve Üniversitelerin BAP birimleri tarafından desteklenen projelerin olduğu da dikkat çekmektedir.

7.4. Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler

2018-2019 akademik yılı itibariyle fakültemizde öğretim elamanı başına düşen bilimsel yayın sayıları Tablo 12’de verildiği gibidir.

Tablo 12. Bilimsel Yayınlar ve Bildiriler

MAKALE								
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Ulusal Hakemli	6	4	2	6	7	15	19	59
Ulusal Diğer					2	4	2	8
Uluslararası Hakemli	6	16	18	10	13	18	24	105
Uluslararası Diğer								
SCI/SSCI/AHCI İndeksinde Yer Alan Dergiler		5	4	3	2	5	7	26
KİTAP								
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Alanında Türkçe Kitap Yazarlığı	1	1		2		2	7	13
Alanında Yabancı Dilde Kitap Yazarlığı								
Kitap Bölüm Yazarlığı	1	3	4	4	9	11	11	43
Kitap Çevirisi							2	2
Kitap Editörlüğü (Redaksiyon Yay. Haz.)				2		1		3
BİLDİRİLER								
Ulusal								
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sözlü Olarak Sunulan	1	6	5	3		1	4	20
Poster Olarak Sunulan	1	2	1	3	2			9
Uluslararası								
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Sözlü Olarak Sunulan	10	27	23	42	44	64	39	249
Poster Olarak Sunulan	1	2	4	4	2			13
ATIF								
Yayın Türü	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
SCI, SSCI, AHCI Listelerindeki Dergilerde Yer Alan Yayınlar ve Uluslararası Nitelikte Bilimsel Kitaplarda Geçen Atıflar		5	21	47	56	73	80	282
Diğer Yurtdışı, Yurtiçi Dergi, Kitap ve Proceedings’de Bulunan Atıflar	42	60	88	126	193	226	197	932

Tablo 12’ye göre fakültemiz öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı olmak üzere almış oldukları toplam atıf sayısının 1000’in üzerinde olduğu ifade edilebilir. Bu sayı yıl bazında giderek artan bir seyir izlediği de anlaşılmaktadır. Üretilen bilimsel yayınların ağırlıklı bir kısmını ulusal-uluslararası makaleler oluşturmaktadır. Fakültemiz öğretim

elemanları gerek yurt içi gerek yurt dışında gerçekleştirilen kongrelerde sunmuş oldukları birçok bildiriyle bilimsel hayata katkı sunmaya artan şekilde devam etmektedirler.

8. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kuruluşun hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. İç ve dış paydaş olmak üzere iki farklı temel paydaş türü bulunmaktadır. Bu bağlamda fakültemizin, yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenen iç ve dış paydaşları örnek Tablo 13'te belirtilmiştir.

Tablo 13. Fakültemizin İç ve Dış Paydaşları

Paydaş / Konum	Yararlanıcı / Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Çalışan	Tedarikçi
İÇ PAYDAŞLAR					
Akademik Personel		X	X	X	
İdari Personel		X	X	X	
Hizmetliler	X			X	
Öğrenciler	X	X	X		
Veliler	X		X		
DIŞ PAYDAŞLAR					
Okul Müdürü	X		X		
Müdür Yardımcıları	X				
Öğretmenler	X				
Okul Aile Birlikleri			X		
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X	X	X		
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	X	X	X		
İlköğretim Kurumları	X	X	X		
Ortaöğretim Kurumları	X	X	X		
Belediyeler	X		X		X
Valilik	X	X	X		X
Sivil Toplum Kuruluşları	X		X		X
Sendikalar	X				
Meslek Kuruluşları	X				
Özel Öğretim Kurumları	X		X		
Sağlık Kurum ve Kuruluşları	X		X		X
Halk Eğitim Merkezleri	X		X		
Medya Kuruluşları			X		

Mal ve Hizmet Satan Kuruluşlar		X
Uluslararası Kuruluşlar		X
İl ve İlçe Kütüphaneleri	X	X
Diğer Resmi Kurum ve Kuruluşlar	X	X
Üniversiteler		X

Tablo 13'te belirtilen "Temel Ortak" nitelendirmesi mevzuatla idari bir bağ/ilişki kurulan paydaşları, "Stratejik Ortak" nitelendirmesi ise karşılıklı fayda doğrultusunda ilişki kurulan paydaşları ifade etmektedir.

9. PAYDAŞ ANKETLERİ

9.1. Anketlerin Hazırlanması ve Genel Metodolojisi

Fakültemizce paydaş görüşlerinin alınmasında temelde iki yol izlenmiştir. İlk olarak dekanlık tarafından öğrenci, akademisyen ve kurum anketleri hazırlanmış ve bu anketler fakültemiz web sayfasından yayımlanmıştır. İkinci olarak akademisyenler ve öğrencilerden görüşlerini yazılı ya da odak grup görüşmesi yoluyla beyan etmeleri istenmiştir. Ulaşılan veriler bu bölümde raporlaştırılmıştır.

9.2. Dış Paydaş Anketlerinin Sonuçları

Dış paydaş anket sonuçları açısından öncelikle kurumsal paydaşlara ait anket verileri tablolaştırılmıştır. Buna göre sadece Muş Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı toplamda beş okuldan ankete katılım olduğu belirlenmiştir.

Tablo 14. Ankete Katılan Dış Paydaşların Niteliği

Dış Paydaşın Niteliği	Sayı	Yüzde
Üniversiteler	-	-
Yerel Yönetim Kuruluşu	-	-
Diğer Kamu Kuruluşu	5	% 100
Meslek Örgütü	-	-
Sivil Toplum Kuruluşu	-	-
Toplam	5	% 100

Ankete katılan okulların yanıtlarına ait betimsel bulgular ise Tablo 15'te sunulmuştur.

Tablo 15. Dış Paydaş Anketlerinin Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Dıyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin ilişkide olduğunuz birim veya birimleriyle olan ilişki düzeyini belirtiniz. (Not: İlişkide olduğunuz birim veya birimleri dikkate alarak doldurunuz ve diğerlerini boş bırakınız.)	5	-	4,98	0,02
İlişkide olduğunuz birim veya birimlerle ilgili memnuniyet derecenizi belirtiniz.	5	-	3,24	1,76
Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin temel değerleri hakkındaki görüşünüzü aşağıdaki boyutlara göre değerlerdiniz. (1 ile 5 arasında puan veriniz)	5	-	4,12	0,88
Fakültemizin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine ilişkin memnuniyet derecenizi belirtiniz. (1 ile 5 arasında puan veriniz)	5	-	4,98	0,02
Kurum personelimizin yaklaşımından duyduğunuz memnuniyet düzeyinizi belirtiniz. (1 ile 5 arasında puan veriniz)	5	-	4,10	0,90
Kurum/kuruluşunuz ile Fakültemiz arasında yürütülen ortak çalışmaların, iş birliğinin veya koordinasyonunun ne kadar etkili ve verimli olduğunu düşünüyorsunuz?	5	-	-	-
“Mus Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi”nin hedefleri sizce neler olmalıdır? (Öncelik sırasına göre)	5	-	-	-
Bölgenin fakültemizin gelişimine yönelik sunduğu fırsatlar sizce nelerdir? (Öncelik sırasına göre)	5	-	-	-
Bölgemizde fakültemizin gelişimini tehdit eden unsurlar sizce nelerdir? (Öncelik sırasına göre)	5	-	-	-
Fakültemiz için önemli olduğunu düşündüğünüz ve eklemek istediğiniz diğer hususları lütfen belirtiniz.	5	-	-	-

Tablo 15 yakından incelendiğinde genel itibariyle katılımcı okullara ait görüşlerin fakültemiz adına olumlu yönde olduğu ifade edilebilir.

9.3. Öğrenci Anketinin Sonuçları

Fakültemizin en önemli iç paydaşı olan öğrencilerimizin görüşleri de bizim için önemlidir. Bu anlamda paydaş öğrenci anketine dair betimsel bulgular Tablo 16 ve Tablo 17'de paylaşılmıştır.

Tablo 16. Ankete Katılan Öğrencilerin Akademik Birimler İtibariyle Dağılımı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Öğrenci sayısı
Eğitim Fakültesi	138
Toplam	138

Tablo 17. Öğrenci Anketi Sorularının Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Veren Öğrenci Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Diyen Öğrenci Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Fakültemizde derslerinize giren öğretim elemanlarının ders içindeki tutum ve davranışlarına yönelik genel memnuniyetiniz hakkındaki görüşleriniz nasıldır?	138	-	4,12	0,88
Fakültemizde derslerinize giren öğretim elemanlarının ders dışındaki yaklaşım ve tavırlarına yönelik genel memnuniyetiniz hakkındaki görüşleriniz nasıldır?	138	-	3,25	1,75
Fakültemizde derslerinize giren öğretim elemanlarının dersin ölçme ve değerlendirmesi sürecine yönelik genel memnuniyetiniz hakkındaki görüşleriniz nasıldır?	138	-	4,17	0,83
Fakültemizdeki öğrenci danışmanlık hizmetlerini danışmanınıza ulaşılabilirlik açısından nasıl buluyorsunuz? Lütfen değerlendiriniz.	138	-	2,21	2,79
Fakültemizdeki öğrenci danışmanlık hizmetlerini danışmanınızın size karşı sergilediği tavır ve davranışlar açısından nasıl buluyorsunuz? Lütfen değerlendiriniz.	138	-	2,28	2,72
Fakültemizdeki öğrenci danışmanlık hizmetlerini Danışmanınızın size rehberlik etme süreci açısından nasıl buluyorsunuz? Lütfen değerlendiriniz.	138	-	3,78	1,12
Fakültemizde kayıtlı olduğunuz bölüm dersleri ve içerikleriyle alakalı herhangi bir sorun yaşamakta mısınız? Cevabınız evet ise lütfen açıklayınız.	138	-	3,26	1,74
Sizce fakültemizde öğrencilere yönelik sunulan hizmetler (derslik kullanımı, teknolojik araçların kullanımı, temizlik, fotokopi imkânları, seçmeli ders olanakları,	138	-	4,27	0,73

kütüphane kullanımı, öğrenci geri bildirimi, vb) yeterli mi? a) Yeterli bulduğunuz, b) Yetersiz bulduğunuz alanları lütfen belirtiniz.				
Fakültemizdeki internet erişimi ve bilgisayar kullanımı olanaklarından memnunuz musunuz? Cevabınız hayır ise lütfen nedenini açıklayınız.	138	-	3,23	1,77
Fakültemizde kayıtlı olduğunuz bölümün sizin beklentilerinizi yeterli derecede karşıladığını düşünüyor musunuz? a) Bölümünüzdeki yöneticilere (anabilim dalı başkanı, bölüm başkanı, vb) ulaşılabilirlik, b) Bölüm yönetiminin sizler için sağladıkları olanaklar (sosyal etkinlikler düzenleme, mezuniyet öncesi ve sonrası gelişiminize katkı sağlayacak seminerler, vb) açısından lütfen değerlendiriniz.	138	-	3,21	1,79
Fakültemiz dekanlığının sizin beklentilerinizi yeterli derecede karşıladığını düşünüyor musunuz? a) Dekanlık yöneticilerine (dekan yardımcısı, dekan, vb) ulaşılabilirlik, b) Dekanlık yönetiminin sizler için sağladıkları olanaklar (sosyal etkinlikler düzenleme, mesleki ve mezuniyet sonrası gelişiminize yönelik seminerler, vb) açısından lütfen değerlendiriniz.	138	-	2,76	2,14
Fakültemiz idari personelinin (memur, fakülte sekreteri, vb) size yönelik tutumundan (sözlü ya da sözsüz davranışlar, çözüm üretme, yardımcı olma, vb.) memnunuz musunuz? Cevabınız hayır ise lütfen nedenini açıklayınız.	138	-	4,15	0,85
Fakültemizden genel olarak memnuniyet düzeyinizi 1 ile 5 arası puanlamak isterseniz kaç puan verirdiniz?	138	-	3,73	1,17
Yukarıda belirtilen başlıklar dışında ek olarak söylemek istediğiniz görüşleriniz var mı? Varsa görüşlerinizi; lütfen erken müdahale ve gelecekte yapılacak hizmetlerin niteliğinin iyileştirilmesi açısından belirtiniz.	138	-	3,56	1,44

Tablo 16 ve Tablo 17 birlikte ele alındığında ankete toplamda 138 öğrencinin katılım göstermiş olduğu anlaşılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin fakültemizden memnuniyet düzeyinin genel itibariyle iyi düzeyde olduğu söylenebilir. Diğer önemli bir iç paydaş olan akademik personelimiz için de akademisyen anketi uygulanmış ve ankete dair veriler Tablo 18’de sunulmuştur.

Tablo 18. Akademik Personel Anketinin Toplu Sonuçları

Sorular	İlgili Soruya Cevap Verenlerin Sayısı	İlgili Soruya Fikrim Yok Dıyenlerin Sayısı	Ortalama Değer	Standart Sapma
Yöneticilerime kolaylıkla ulaşabiliyorum.	65	-	4,5385	,83060
Yöneticilerimin önerilerimi ve sorunlarımı dikkate almasından memnunum.	65	-	4,0769	1,09413
Üniversitemizde alınan kararların şeffaf ve hesap vermeye açık olduğunu düşünüyorum.	64	1	4,0625	1,08196
Akademik birimimizde fırsat ve imkânlar adil ve şeffaf olarak tüm çalışanlara sunulmaktadır.	63	2	4,0317	1,24393
Akademik birimimizin fiziki çalışma ortamlarını ve imkânlarını yeterli buluyorum.	64	1	3,4063	1,09427
Akademik birimimizde araştırma ve yayın yapmak için yeterli fiziksel imkânlara sahibim.	65	-	3,3846	1,29533
Toplantı ve konferans salonlarını yeterli buluyorum.	64	1	4,4375	1,05221
Kullanılan teknolojik imkânları yeterli buluyorum.	65	1	3,5692	1,14522
Muş Alparslan Üniversitesi kurulduğundan itibaren iyi bir gelişme göstermiştir.	63	2	4,2857	,85059
Bulduğum akademik birimde çalışıyor olmaktan memnunum.	65	-	4,3077	1,05953
Muş Alparslan Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajı vardır.	54	11	4,1481	,97917
Cronbach's Alpha	,915			

Tablo 18'e göre akademik personelin fakülte memnuniyet düzeyleri genel itibariyle yüksektir. Ancak özellikle araştırma ve yayın teşvikine bir vurgu olduğu ifade edilebilir.

10. KURUM İÇİ ANALİZ

10.1. İnsan Kaynakları

Eğitim fakültesi insan kaynakları; akademik ve idari personel olarak iki temel gruba ayrılmaktadır. Bu başlık altında, akademik ve idari personel hakkında tanıtıcı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

10.2. Akademik Personel Analizi

Fakültemiz anabilim dallarında görevli öğretim elemanlarının genel dağılımı Tablo 19'da verildiği gibidir.

Tablo 19. Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları

Kadrolu	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Profesör						1	1	2	2	3	3
Doçent		1	1	2	2	2	4	3	1	3	2
Dr. Öğr. Üyesi	13	14	19	12	12	18	24	29	33	34	43
Öğretim Görevlisi											
Araştırma Görevlisi	4	33	33	16	16	13	9	13	17	23	25
Toplam	17	48	53	30	30	34	38	47	53	63	73

Tablo 19'a göre fakültemizin toplam öğretim elemanı sayısı genel olarak yıl bazında artış gösteren bir seyir izlemektedir. 2018-2019 yılı itibariyle toplam 73 öğretim elemanının görev aldığı fakültemizde çoğunluğun (%59) doktor öğretim üyesi unvanında temsil edildiği de anlaşılmaktadır. Fakültemiz akademik insan kaynağı açısından son yıllardaki önemli artışın temel sebeplerinden birinin geçmiş dönemlerde 35. Madde kapsamında Türkiye'nin farklı devlet üniversitelerindeki eğitim fakültelerine lisansüstü eğitim almaları için görevlendirmeleri yapılan ve sonrasında fakültelerimize daha donanımlı şekilde geriye dönmüş olan öğretim elemanlarının bulunmuş olduğu söylenebilir.

Tablo 20. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Diğer Fakültelerden Gelen Akademik Personel

Kadro Unvanı	Görevlendirmeye Esas Madde						
	0	0	0	0	0	0	0
Profesör	0	0	0	0	0	0	0
Doçent	0	0	0	0	0	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	0	0	0	0	0	0	0
Öğretim Görevlisi	0	0	0	0	0	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 20 incelendiğinde 2547 Sayılı YÖK kanunu kapsamında diğer fakültelerden fakültemize gelen akademik personel 2019 yılı itibariyle bulunmadığı anlaşılmaktadır.

Tablo 21. 2019 Yılı İçinde Atanan ve Görevlendirilen Öğretim Elemanı Sayısı

Kadro Unvanı	Atanan ve Görevlendirilen				
	Nakil	Açıktan	Unvan Değişikliği	Görevlendirme ile Gelen	Toplam
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğr. Üyesi		1	8		9
Öğretim Görevlisi					
Araştırma Görevlisi		5		7	12
Toplam		6	8	7	21

Fakültemizde 2018-2019 akademik yılı itibariyle Tablo 21'e göre toplamda sekiz personelimiz de unvan değişikliği yaşanmıştır. Toplamda beş araştırma görevlisi ise atamaları yapılarak göreve başlamışlardır.

Tablo 22. Birimler Bazında Lisansüstü Eğitim Yapmak Üzere Araştırma Görevlilerinin Görevlendirme Sayısı

Fakülte	Görevlendirilme Şekli			
	35. Madde		39. Madde	Toplam
	ÖYP	Diğer		
Eğitim Fakültesi	4			4
Toplam	4			4

Tablo 22'ye göre 2018-2019 akademik yılında toplamda dört öğretim elemanın 35. Madde kapsamında farklı eğitim fakültelerine lisansüstü eğitim için görevlendirilmiş oldukları anlaşılmaktadır.

Tablo 23. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Kadro Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	1	2	3
Doçent	1	2	3
Dr. Öğr. Üyesi	14	35	49
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi	12	13	25
Toplam	28	52	80

Fakültemiz genelinde görevli öğretim elemanlarının Tablo 23'e göre cinsiyet dağılımları göz önünde bulundurulduğunda erkek akademik personel sayısının yaklaşık %65 oranında temsil edildiği ortaya çıkmaktadır. Bu anlamda %35 oranında kaldığı gözlemlenen

kadın akademisyen sayısının gelecekte yapılması planlanan yeni personel alımlarıyla birbirini dengeleyeceği ön görülmektedir.

10.3. İdari Personel Analizi

Fakültemizde görevli idari personelin genel dağılımı Tablo 18’de verildiği gibidir.

Tablo 24. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadro Durumu		Dolu Kadro Durumu		Toplam
	Dolu	Boş	Kadın	Erkek	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			1	9	10
Teknik Hizmetler Sınıfı			-	1	1
Toplam			1	10	11

Tablo 24 incelendiğinde biri teknik hizmet grubundan olmak üzere toplamda 11 idari personelin fakültemizin bürokratik ve teknik işlerinden sorumlu oldukları ifade edilebilir.

Tablo 25. Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi

Hizmet Sınıfı	Atanma Yöntemi		
	Naklen	Açıktan	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	7	10
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Toplam	4	7	11

Fakültemizde görevli toplamda 11 idari personelin Tablo 25’e göre dört tanesi naklen, yedi tanesi ise açıktan atama yolu ile atanmışlardır.

Tablo 26. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayı
İlköğretim	
Lise ve Dengi Okullar	1
Meslek Yüksekokulu	
Fakülte/Yüksekokul	9
Yüksek Lisans	1

Doktora	
Toplam	11

Tablo 26'ya göre fakültemizde görevli idari personel büyük oranda fakülte veya yükseköğretim mezunudur. Ayrıca lisansüstü eğitim yapan bir adet idari personelimiz de bulunmaktadır.

Tablo 27. İdari Personelin Unvan Durumu ve Yıllara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fakülte Sekreteri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Şef					1	1				2	2
Teknisyen			1	1						1	1
Bilgisayar İşletmeni			1			4	4	5	5	3	3
Memur	1	1	1	1	1	1	2	1	2	4	4
Daktilograf											
Sekreter			1	1	1	1	1				
Şoför	1	1									
Toplam	3	3	5	4	4	8	8	7	8	11	11

Tablo 27 göz önünde bulundurulduğunda fakültemiz idari personelinin ağırlıklı bir bölümünün bilgisayar işletmeni unvanına sahip oldukları anlaşılmaktadır. Bu durumun fakültemiz idari işleyiş sürecine nispeten bir hız kazandığı ön görülebilir.

Tablo 28. İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-3	3	27,27
4-6	3	27,27
7-10	3	27,27
11-15	2	18,19
Toplam	11	100

Fakültemiz idari personelinin hizmet süreleri Tablo 28'de verilmiştir. Tabloya bakıldığında idari personelin yarısından fazlasının (%55) henüz daha memuriyetlerinin ilk dönemlerinde oldukları görülmektedir.

10.4. Fiziki Kapasite ve Sahip Olunan Taşınmazlar

Fakültemizin fiziki kapasite ve sahip olduğu imkânlar açısından üniversitemiz diğer fakültelerine oranla oldukça avantajlı bir konuma sahip olduğu ifade edilebilir. Bu duruma ilişkin eğitim, hizmet ve teknik alanlara ilişkin bilgiler tablolarla açıklanmıştır.

10.4.1. Eğitim Alanları

Fakültemiz toplam eğitim alanına ilişkin bilgi Tablo 23'te paylaşılmıştır.

Tablo 29. Eğitim Alanları ve Kapasitesi

Akademik Birimler	Derslikler			Laboratuvarlar		
	Sayı	Büyüküğü (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Sayı	Büyüküğü (m ²)	Kapasitesi (Kişi Sayısı)
Eğitim Fakültesi	30	1850	1854	2	386	80
Toplam	30	1850	1854	2	386	80

Tablo 29 incelendiğinde toplamda fakültemizin kullanımına sunulmuş olan 30 dersliğin olduğu ve iki laboratuvarla eğitim alanının desteklendiği ifade edilebilir. Burada özellikle derslik toplam kapasitesi (1854 kişi) ve 2018-2019 yılı toplan öğrenci sayısı (1247 öğrenci) göz ününde bulundurulduğunda derslik sayısının nispeten yeterli olduğu anlaşılmaktadır.

10.4.2. Hizmet Alanları

2019 yılı itibarıyla fakültemiz hizmet alanlarına ilişkin bilgiler Tablo 30'da paylaşılmıştır.

Tablo 30. Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanın Adı	Sayısı	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	73	1220	87
İdari Personel Çalışma Odası	4	98	7
Toplam	77	1318	94

Fakültemiz akademik ve idari personeline sunulan çalışma odası sayısının Tablo 30'a göre neredeyse kapasitenin üstünde bir kullanımla değerlendirildiği ifade edilebilir. Kimi personel odalarının iki ya da üç çalışanın ortak çalışma odası olduğu gözlemlenmektedir. Bu anlamda hem akademik hem de idari personelin kullanımına sunulan çalışma alanlarında bir iyileştirmenin planlanması hatta bir fizibilite çalışması gerekliliği olduğu söylenebilir.

10.4.3. Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar

2019 yılı itibarıyla fakültemizdeki depo, arşiv, sistem odası, atölye alanları ve taşıt sayılarına dair bilgiler Tablo 25’te sunulmuştur.

Tablo 31. Depo, Arşiv, Sistem Odası ve Atölye Alanları

Hizmet Alanın Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Arşiv	3	60
Atölye	8	440
Sistem Odası	5	70
Toplam	16	570

Tablo 31’de görüldüğü üzere fakültemizde toplamda sekiz ayrı atölyenin (robotik kodlama, Karagöz-Hacivat, ahşap tasarım, STEM, vb.) öğrencilerin kullanımına sunulduğu belirtilebilir. Ayrıca üç adet arşiv ve beş adet sistem odası hali hazırda hizmet vermektedir.

10.4.4. Teknik Donanım ve Cihazlar

2019 yılı itibarıyla fakültemizin sahip olduğu teknik donanım cihazları, bilgisayar vb. araçlara ilişkin bilgiler Tablo 26’da sunulmuştur.

Tablo 32. Teknik Donanım ve Cihazlar

Cihaz Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	71
Dizüstü Bilgisayar	5
Projeksiyon Cihazı	31
Fotokopi Makinesi	1
Yazıcı	67
Tarayıcı	2
Fotoğraf Makinesi	1
Telefon	66

Fakültemizde Tablo 32’ye göre teknik donanım açısından nispeten yeterli bir durumun gözlemlendiği ifade edilebilir. Ancak toplamda 95 akademik ve idari personelin olduğu fakültemizde özellikle yazıcı ve masaüstü bilgisayar ihtiyacının dönemsel olarak artabildiği ve bu anlamda mevcut araç sayısının yeterli olmadığı belirtilebilir.

10.5. Mali Durum Analizi

Fakültemize ait 2019 yılı bütçesi ve yıl bazındaki değişimler Tablo 27 ve Tablo 28’de paylaşılmıştır.

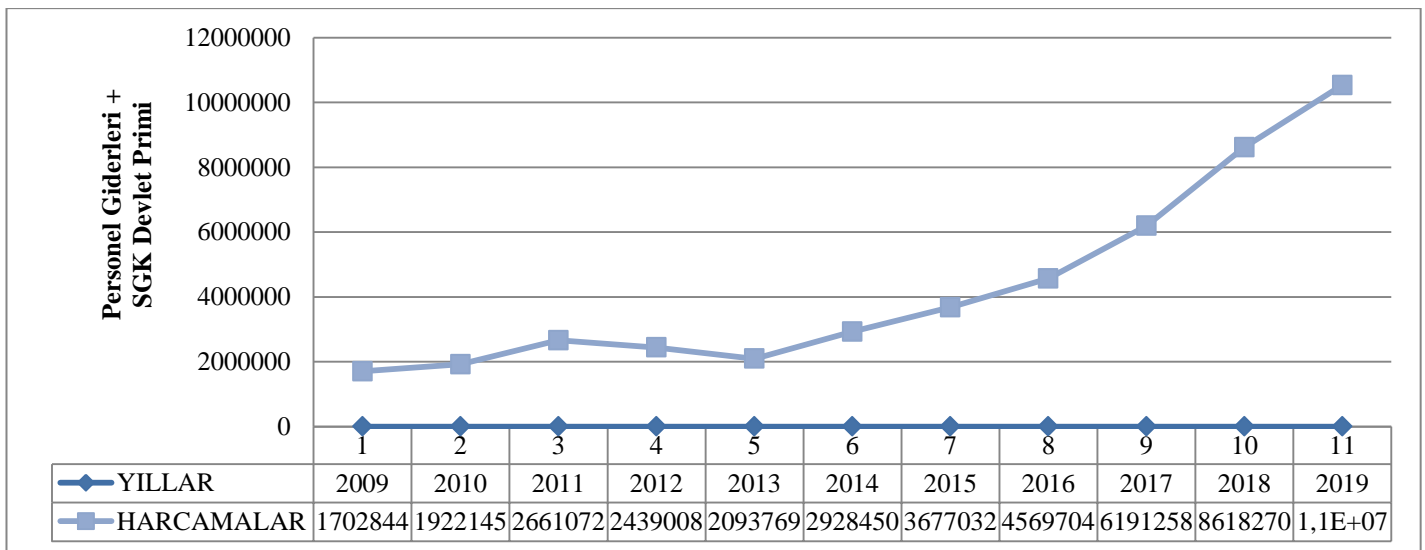
Tablo 33. Bütçe Uygulama Sonuçları

Sıra No	Ekonomik Kodu	Açıklama	2019 KBÖ	2019 Revize Ödenek	Yıl Sonu Harcama
1	01	Personel Giderleri	5.800.000,00		9.542.002,40
2	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	615.000,00		989.901,24
Toplam			6.415.000,00		10.531.903,64

Tablo 33 yakından incelendiğinde fakülte bütçesinin büyük oranda (%91) personel giderlerine harcadığı anlaşılmaktadır. Fakülte bütçesinin yıl bazında genel bir değerlendirmesi ise Tablo 28 ve Şekil 3’te sunulmuştur.

Tablo 34. Bütçe Harcamaları

SN	EK	Açıklama	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	01	Personel Giderleri	150418 9,65	1.704 .170, 82	2.360 .767, 02	2182 397,5 7	189797 6,80	2639 670,6 1	3341 789,5 4	4158 230,7	5640 649,1 4	7869 923,0 3	9542 002, 40
2	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	198654, 25	217.9 74,40	300.3 04,71	2566 10,13	195792 ,41	2887 78,92	3352 42,82	4114 73,46	5506 09,10	7483 47,33	9899 01,2 4
Toplam			170284 3,9	1922 145,2 2	2661 071,7 3	2439 008	209376 9	2928 450	3677 032	4569 704	6191 258	8618 270	1053 1904



Şekil 3. Eğitim Fakültesi Yıl Bazlı Bütçe Harcamalarına Dair Grafik

Fakültemiz bütçesinin yıl bazlı karşılaştırıldığı Tablo 34 ve Şekil 3'e göre ise genel itibariyle geçmişe oranla bir bütçe artışının olduğu ifade edilebilir. Bütçenin en yüksek seviyesine ulaştığı yıl 2019 yılıdır. Bütçenin yıl bazında tıpkı 2019'da olduğu gibi en büyük gider kalemi personel giderleridir. Tabi her dönem için fakülte bütçesinin; sosyal güvenlik ve personel giderleri açısından her ne kadar yeterli bir bütçe olduğu ifade edilebilecek olsa da fakültemiz için gerekli alt yapı ve teknik imkânların hızlıca sağlanması da üniversitemiz ilgili birimlerinden destek talep edilerek kimi zaruri ihtiyaçlar (ofis giderleri, fotokopi, öğretim teknolojileri, vb.) karşılanmaktadır. Bu durum fakültemizin müstakil bir bütçesinin olmayışı nedeniyle kimi hizmetlerde (sosyal etkinlikler, öğrenci kulüp aktiviteleri, öğretim süreçleri, vs.) aksaklıklara sebebiyet verebilmektedir.

11. ÇEVRE (PEST) ANALİZİ

11.1. Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

Fakültemiz dekanlığı ve ilgili diğer bölümler dijital dönüşüm konusunda üniversitemizin pilot üniversitelerden biri seçilmiş olması dolayısıyla özellikle eğitim-öğretim teknolojileri üzerine dünya genelindeki eğilimleri yakından takip etmektedir. Bu kapsamda örneğin açık ve uzaktan eğitim çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca STEM eğitimi konusunda daha önceden başlatılmış olan iş ve eylemlerin sürdürülebilirliği adına çaba harcanmaktadır. Her iki konu başlığı için atölyeler açılmış ve bu atölyelerden öğrencilerin azami fayda sağlamaları adına alana özgü ders hocalarıyla işbirliğine gidilmiştir.

11.2. Yükseköğrenimin Türkiye'deki Durumu

Türkiye'de artan genç nüfusun talepleri doğrultusunda eğitim fakültelerine duyulan ihtiyaç ve bu fakültelerin niceliksel olarak güçlendirilmesi sürecinin zamanımız için başarıya ulaştığı ifade edilebilir. Geriye niteliksel anlamda öğretmen yetiştirme süreçlerinin daha da iyileştirilmesi gerekliliği doğmuştur. Bu konuda fakültemiz gerek akademik çalışmalar (araştırma, proje, vb.) gerekse öğrenci profilinin daha iyileştirilmesi açısından kararlılıkla adımlarını atmaya devam etmektedir.

12. SWOT (GZFT) ANALİZİ

Bu çalışmanın temel amacı, Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesinin güçlü veya zayıf olduğu alanların fakültemiz iç paydaşlarının (akademisyen, idari personel ve öğrenciler) görüşleri doğrultusunda tespitidir. Burada güçlü yönler ile amaçlanan;

fakültemizin sahip olduğu güçlü özelliklerin belirlenmesi iken; zayıf yönler ile amaçlanan ise fakültemizin zayıf görülen özelliklerinin iç paydaş görüşleri doğrultusunda öne çıkarılmasıdır. Bununla birlikte fakültemiz için olası fırsatlar ve tehditlerin neler olduğunun ortaya çıkarılması da hedeflenmiştir. Buna göre fırsatların tespitiyle amaçlanan fakültemizin sahip olduğu/olacağı fırsat ve avantajların tespit edilmesi iken; tehditlerle amaçlanan ise fakültemizin şuan içinde bulunduğu koşullardaki mevcut tehditlerin/gelecekte karşılaşılması muhtemel tehdit alanlarının yine iç paydaş görüşleri doğrultusunda ortaya konmasıdır. Bu amaçla öncelikle fakültemiz stratejik planlama komisyonu tarafından iki adet form hazırlanmıştır. Bu formlardan ilki doğrudan SWOT analizi formu (EK:3) olarak tasarlanmıştır. İkincisi ise hali hazırda faal olan anabilim dallarından öğrencilerin konuya ilişkin görüşlerini almak adına odak grup görüşme formu olarak hazırlanmıştır. Dolayısıyla araştırmaya fakültede görevli toplamda 20 akademisyen, bir idari personel ve 14 öğrenci temsilcisi katılmıştır. Çalışmada akademik ve idari personelden katılımcılara toplamda 17 adet kısa cevaplı soru yöneltilmiştir. Kısa cevaplı sorulara verilen yanıtlar yazılı olarak toplanmıştır. Öğrenci temsilcileriyle ise odak grup görüşmesi yapılmıştır. Odak grup görüşme formu (EK:4) ekte paylaşılmıştır. Analizler sonrası ulaşılan sonuçlar Tablo 29’da özetlenmiştir.

Tablo 35. SWOT (GZFT) Analizi Sonuçları

İÇ FAKTÖRLER	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"> • Genç ve dinamik insangücü • Çalışma koşulları • Fiziki imkânlar • İşbirliği ve takım çalışması • Personel özlük hakları • Bürokratik işlemler 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci profili • Fakülteye ulaşım • Paydaş katılımı • Etkin dönüt ve denetim mekanizması • Öğrencilere uzaktan eğitim imkânları sağlayabilme • Sosyal etkinlik ve aktiviteler • Fakülte bütçesi • Bazı bölümlerdeki alt yapı eksiklikleri • Kimi öğretim elemanlarının/üyelerinin öğretim yöntem ve teknikleri konusundaki eksiklikleri
DIŞ FAKTÖRLER	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> • Proje desteği • Dijital dönüşüm • Öğrenci nüfusunun nispeten azlığı • Uzaktan eğitim imkânları • Muş ilinin birçok çalışma için uygun olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Yakın çevresel faktörler • Terör olayları/ propagandası ve siyasal olaylar • Akademisyen sirkülasyonu • Norm kadro • Bazı bölümlerin öğrenciler tarafından tercih edilmemesi

İç paydaş görüşlerinin analizi sonrasında ortaya çıkan Tablo 35, yakından incelendiğinde fakültemizin öne çıkan en güçlü yönünün genç ve dinamik insangücü olduğu ifade edilebilir. Ayrıca bu insangücü profilinin çoğunlukla işbirliği ve takım çalışmasına yatkın olduğunun, çalışma koşullarından memnun kaldıklarının, personel özlük hakları ve fiziki imkânlar açısından şimdiye dek herhangi büyük bir sorunla karşılaşmamış olduklarının anlaşılması fakültemizin geleceği adına sevindiricidir. Fakültemiz adına belki de en önemli zayıflık olarak ise öğrenci profilindeki nispeten düşüklük ve hemen birçok alanda etkin bir dönüt ve denetim mekanizmasının henüz yeterince etkin kurulamamış olmasıdır. Diğer yandan fakültemizin müstakil bir bütçesinin bulunmayışının özellikle bazı bölümlerde alt yapı eksikliklerinin zamanında giderilememesine ve beklenen sosyal etkinlik aktivitelerinin yeterli oranda gerçekleştirilememesine neden olduğu ifade edilebilir. Ayrıca fakültemiz paydaşlarının yönetsel süreçlere etkin katılımlarının henüz yeterince sağlanamamış olması da önemli bir açmazı oluşturmaktadır. Fakültemiz UZEM çalışmalarında da henüz istenen düzeyde bir fayda sağlayamamış görünmektedir. Bununla birlikte fakültemize ulaşım zafiyeti özellikle üniversitemiz adına genel bir zafiyet olarak değerlendirilebilir.

Öte yandan özellikle akademisyenlerimiz fakültemize diğer çeşitli kuruluşlarca sağlanan proje desteğinin gelecek adına önemli bir fırsat olduğuna vurgu yapmaktadırlar. Ayrıca fakültemiz öğrenci nüfusunun nispeten az oluşu daha etkili akademik çalışmalar gerçekleştirilmesi için ciddi bir imkân sağlamaktadır. Bu konuda özellikle de Muş ilinin eğitsel birçok açıdan çalışılmaya müsaitliği de ciddi bir fırsat olarak değerlendirilebilir. Fakültemiz dijital dönüşümde pilot üniversite olmanın sağlayacağı önemli teknolojik fırsatları gelecek adına göz önünde bulundurmalıdır. UZEM derslerinin yapılacak iyileştirmelerle öğretimsel açıdan birçok fırsatın doğmasına çeşitli kolaylıklar sağlama potansiyelinin olduğu da ifade edilebilir. Ancak fakültemizi bekleyen kimi yakın çevresel tehditlerin (iklim, bazı anabilim dallarında azalması muhtemel öğrenci nüfusu, terör olayları, vb.) olduğu da söylenebilir. Ayrıca gelecekte akademisyenler arasında yaşanması muhtemel norm kadro sıkıntılarının veya özellikle zorunlu hizmeti dolan akademisyenler nedeniyle yaşanacak akademisyen sirkülasyonunun göz ardı edilmemesi gerekliliği iç paydaş görüşleri çerçevesinde ciddiyetle vurgulanmaktadır.

Fakültemiz öğrencilerinin fakülte içi bürokratik süreçlerin hızlı işletilmesi ve öğretimsel koşullardan hali hazırda memnuniyet duydukları da dile getirilebilir. Ancak öğretim elemanlarının öğretim stratejisi, yöntem ve teknikleri konusunda kendilerini daha fazla revize etmeleri gerekliliği öğretmen adaylarının beklentileri arasındadır.

Fakültemizde gerçekleştirilen SWOT analizi sonrası ortaya çıkan iç ve dış faktörler için fakülte yönetiminin ilgili görüşleri doğrultusunda komisyonumuzca belirlenen eylem planını Tablo 36’da özetlenmiştir.

Tablo 36. SWOT (GZFT) Analizi Sonuçları İçin Belirlenen Eylemler

İÇ FAKTÖRLER	
GÜÇLÜ YÖNLER İÇİN EYLEM PLANI	ZAYIF YÖNLER İÇİN EYLEM PLANI
<ul style="list-style-type: none"> • İşbirlikli çalışmaların artırılması • Personel güçlendirmeye ağırlık verilmesi bu anlamda hizmet içi eğitimlerin artırılması • Fiziki alt yapının korunması ve güçlendirilmesi • Proje teşviki sağlanması • Ortak sosyal etkinliklerin artırılması • Akademik çalışmaların görünürlüğünün artırılması 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere yönelik seminer dizisi • Seçmeli dersler belirlenirken ihtiyaçların dikkate alınması • Gereken makamlara ulaşım ile ilgili sorunların beyanı • İç ve dış paydaşlarla iletişim konusunda birim oluşturulması • Peyzaj düzenlemesi yapılması • Anabilim dalları bazında denetimlerin artırılması • İzleme-takip mekanizması kurulması • Öğrenci kulüp faaliyetlerinin artırılması • Öğretim elemanları/üyeleri için mesleki eğitim programlarının yürütülmesi • Teori ve pratik arasındaki farkın öğrenciler adına dengelenmesi için daha fazla sayıda atölye sınıflarının açılması konusunda ders veren öğretim elemanları/üyelerinin teşvik edilmesi
DIŞ FAKTÖRLER	
FIRSATLAR İÇİN EYLEM PLANI	TEHDİTLER İÇİN EYLEM PLANI
<ul style="list-style-type: none"> • Üretilen proje sayısı ve görünürlüğünün artırılması • Teknoloji okuryazarlığını geliştirici faaliyetlere ağırlık verilmesi • Öğrencilere yönelik öğretim atölyelerinin artırılması • İnternet altyapısının güçlendirilmesi • Muş ili eğitim sorunları çalıştayının gerçekleştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel yönetimlerle işbirliği • Güvenlik problemleri ile ilgili konularda il emniyet müdürlüğü ile işbirliği • Kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi • Lisansüstü eğitim programlarının sayısının artırılması

Tablo 36’ya göre fakültemiz eylem planları içinde en çok öne çıkan adımlar arasında; personel güçlendirmeye ağırlık verilmesi, fakülte genelinde etkin bir dönüt mekanizması kurulması, iç ve dış paydaşlarla daha fazla işbirliği, öğrenen merkezli atölye çalışmalarına/projelere ağırlık verilmesi ve lisansüstü alan sayısının artırılması gelmektedir.

13. GELECEĞE BAKIŞ

13.1. Fakültemiz Vizyon, Misyon ve Temel Değerleri

13.1.1. Vizyon (Hedef)

Fakültemiz lisans ve lisansüstü düzeyde hem ulusal hem de uluslararası alanda görev yapabilecek; problem çözme becerileri gelişmiş, eleştirel ve özgün düşünebilen, insani ve mesleki değerlere sahip, bilişim teknolojilerini yaşamın her alanında etkili bir şekilde kullanabilen öğretmenler yetiştirmeyi vizyon edinmiştir.

13.1.2. Misyon (Görev)

Fakültemiz belirlenen vizyonu doğrultusunda; Türkçeyi doğru ve etkili kullanabilen, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, etik değerlere bağlı, sorgulayan, araştıran ve sorun çözebilen, alanıyla ilgili bilgi üretebilen ve her durumda topluma yararlı olabilecek öğretmenler yetiştirmeyi görev edinmiştir.

13.1.3. Fakültemiz Sloganı

Fakültemiz sloganı tüm iç paydaşların katılımıyla belirlenmeye çalışılmıştır. Bu bağlamda ilk olarak fakülte genelinde mevcut slogan örnekleri araştırılmış ve toplamda 47 slogan önerisi toplanmıştır. Sonrasında bu sloganlardan beş tanesi Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonumuzca oylanmış ve en çok oy alan beş slogan için iç paydaş görüşlerine başvurulmuştur. Fakülte web sayfamız üzerinden yaklaşık iki haftalık bir sürede gerçekleştirilen oylama sonrasında fakültemizin nihai sloganı belirlenmiştir. Fakültemiz sloganını arıyor! Anketine toplamda 237 katılım olmuştur. Buna göre yaklaşık %42,1'lik bir oyla fakültemiz için "*Eğitimin Anadolu'ya Açılan Kapısı*" sloganı kabul edilmiştir. Tüm bu sürece ilişkin detaylı sonuçlar EK: 5 ve EK: 6'da paylaşılmıştır.

13.1.4. Fakültemiz Logosu

Fakültemizde gerçekleştirilen slogan belirleme çalışmasının ardından fakültemiz logosu oluşturma çalışmaları başlatılmıştır. Bu çerçevede öğretim teknolojileri bölümü hocalarından zamandan kazanmak adına olası logo önerileri hazırlamaları istenmiş ve sürecin sonunda yapılan akademisyen oylaması neticesinde Şekil 4'te yer alan logo çalışmasında karar kılınmıştır.



Şekil 4. Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Logosu

Şekil 4'te görülen ve fakülte kurulumuzca kabul edilmiş olan fakültemiz logosunun belirlenmesinin yanı sıra fakülte web sayfasına daha dinamik bir görünüm ve yapı kazandırma adına da çalışmalar devam etmektedir. Fakültemiz web sayfasına günümüz koşullarına uygun daha modern bir görünüm kazandırmak için öğretim teknolojileri anabilim dalımızdan bir akademisyen de ayrıca dekanlığımızca görevlendirilmiştir.

13.1.5. Fakültemiz Temel Değerleri

1. Kurumsal aidiyet
2. Liyakat
3. Akademik özgürlük
4. Adalet
5. Şeffaflık ve Hesap verebilirlik
6. Veriye ve bilgiye dayalı karar alma
7. Toplumsal sorumluluk
8. Takım bilinci
9. Yenilikçilik
10. Etik değerlere bağlı olma
11. Çevreye karşı duyarlı olma ve çevre bilinci

13.1.6. Stratejik Amaç ve Hedefler

Bu başlık altında komisyonumuzca belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin detaylı bilgiler hedef kartı tabloları halinde Tablo 37'de sunulmuştur.

Tablo 37. Belirlenen Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Hedef Kartları

Amaç 1- Yönetim Kapasitesi ile Akademik Personeli ve İdari Personeli, Nicelik ve Nitelik Açısından Güçlendirmek									
Hedef 1.1 İdari Personelin alanında kaliteli, verimli ve etkin bir şekilde hizmet vermesini sağlamak üzere yetiştirilmesi									
Hedef 1.2 Akademik Personelin alanında kaliteli, verimli ve etkin bir şekilde hizmet vermesini sağlamak üzere eğiticinin eğitimi süreci açısından teşvik edilmesi									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.1.1 İdari personele hizmet içi eğitim imkânı sağlanması	50	0,15	0,18	0,10	0,12	0,15	0,17	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.2.1 Akademik personele eğiticinin eğitimi programı gerçekleştirilmesi	50	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Personelden Sorumlu İlgili Dekan Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	Eğitim Bilimleri Bölümü, Öğretim Teknolojileri Anabilim Dalı, Fakülte Sekreterliği, Muş Alparslan Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi								
Riskler	1. Fakültenin artan öğretim elamanı ve idari personel sayısından kaynaklı idari görev ve iş yükü nedeniyle hizmet içi eğitim çalışmalarına yeterince zaman ayrılamaması								
	2. Ödenek yetersizliği nedeniyle bazı hizmet içi programlarının aksaması								
Stratejiler	Personel güçlendirmeye ağırlık verilmesi bu anlamda hizmet içi eğitimlerin artırılması								
Tahmini Maliyet	150.000 TL								
Tespitler	Yeterli derecede mesleki gelişim imkânının olmaması								
İhtiyaçlar	Fakültemizin müstakil bütçesi bulunmaması nedeniyle mali kaynak yetersizliği Akademik ve idari personelin çalışmalara olan isteksizliği								
Amaç 2- Öğretim Elemanı Kaynağını Güçlendirmek									
Hedef 2.1 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ve akademik personel niteliğinin en yüksek verim alınabilecek seviyeye ulaştırılması									
Hedef 2.2 Öğretim elemanı kalitesinin artırılması, bilimsel yayın ve faaliyetlerin güçlendirilmesi,									
Hedef 2.3 Fakültemizin, başarılı öğretim elemanları için cazip hale getirilmesi,									
Hedef 2.4 Akademik personelin proje, planlama, yürütme ve koordinasyon konusunda eğitilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi,									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.2.1.1 Öğrenci nüfusu kalabalık olan anabilim dallarında şubelendirmeye gidilmesi	20	0,15	0,18	0,10	0,12	0,15	0,17	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.2.1 Akademik personele yayın teşvikinin sağlanması	30	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl

P.G.2.3.1 Akademik personel için ödül-performans sisteminin işletilmesi	30	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.4.1 Akademik personele yönelik proje eğitimlerinin gerçekleştirilmesi	20	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri ve Personelden Sorumlu İlgili Dekan Yardımcıları								
İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	Fakültemiz İlgili Bölümleri ve Anabilim Dalları, Muş Alparslan Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, Bilimsel Araştırmalar ve Projeler Birimi (BAYPUAM)								
Riskler	1. Fakültenin artan öğrenci nüfusu karşısında öğretim elamanı sayısının sirkülasyondan kaynaklı nedenlerle giderek azalması 2. Ödenek yetersizliği nedeniyle üretilen projelerin aksaması								
Stratejiler	Üretilen proje sayısı ve görünürlüğünün artırılması								
Tahmini Maliyet	300.000 TL								
Tespitler	Yeterli derecede proje üretilmemiş olması								
İhtiyaçlar	Fakültemizin müstakil bütçesi bulunmaması nedeniyle mali kaynak yetersizliği								
Amaç 3- Nitelikli Öğrencilerin Fakültemizi Tercih Etmelerini Sağlamak ve Mevcut Öğrencilerimizin Niteliğini Artırmak									
Hedef 3.1 Fakültede Üniversitenin amaç ve hedefleri doğrultusunda açılması planlanan ancak henüz öğrenci alınmamış bölüm, anabilim dalı ve programlara öğrenci alınması ve tercih eden öğrenci sayısının artırılması Hedef 3.2 Fakültemizin öğrenciler için daha cazip hale getirilmesi Hedef 3.3 Güncel eğitim-öğretim yaklaşımları kullanılarak teori ve uygulama bütünlüğünün sağlanması Hedef 3.4 Öğrencilerin mesleki ve kişisel anlamda çok yönlü yetiştirilmesi									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.3.1.1 Fakültemiz anabilim dallarının kamuoyuna tanıtımı için daha fazla çaba tanıtım yapılması	15	0,15	0,18	0,10	0,12	0,15	0,17	6 Ay	1 Yıl
P.G.3.2.1 Öğrencilere yönelik sosyal aktivite sayısının artırılması	35	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
P.G.3.3.1 Öğretim elemanlarının derslerinde güncel eğitim-öğretim yaklaşımlarını kullanmaları konusunda desteklenmesi	40	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
P.G.3.4.1 Öğrencilere yönelik akademik danışma hizmetlerinin niteliğinin artırılması	10	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Eğitim-Öğretim İşlerinden Sorumlu İlgili Dekan Yardımcısı								

İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	Fakülte Sekreterliği, Fakültemiz İlgili Bölümleri ve Anabilim Dalları									
Riskler	1. Öğretim elamanlarının derslerinde güncel öğretim metotlarının kullanımı konusundaki isteksizliği,									
	2. Ödenek yetersizliği nedeniyle planlanan tanıtım ve destek hizmetlerinin aksamaması									
Stratejiler	1- Teknoloji okuryazarlığını geliştirici faaliyetlere ağırlık verilmesi 2- Öğrencilere yönelik öğretim atölyelerinin artırılması 3- Teori ve pratik arasındaki farkın öğrenciler adına dengelenmesi için daha fazla sayıda atölye sınıflarının açılması konusunda ders veren öğretim elemanları/üyelerinin teşvik edilmesi 4- Anabilim dalları bazında denetimlerin artırılması 5- İzleme-takip mekanizması kurulması 6- Öğrenci kulüp faaliyetlerinin artırılması 7- Öğretim elemanları/üyeleri için mesleki eğitim programlarının yürütülmesi									
Tahmini Maliyet	650.000 TL									
Tespitler	Öğrenci taleplerinin yeterince karşılanamaması									
İhtiyaçlar	Fakültemizin müstakil bütçesi bulunmaması nedeniyle mali kaynak yetersizliği									
Amaç 4- Eğitim-Öğretim Kalitesini Uluslararası Standartlara Ulaştırmak										
Hedef 4.1 Ders programları ve içeriklerinin uluslararası eğitim programları ile uyumlu hale getirilmesi										
Hedef 4.2 Uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik çalışmaların artırılması										
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	2022	2023	2024	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G.4.1.1 Ders içerikleri konusunda akreditasyona ağırlık ve hız verilmesi	50	0,15	0,18	0,10	0,12	0,15	0,17	6 Ay	1 Yıl	
P.G.4.2.1 Akademisyen, idari personel ve öğrencilerin yurt dışı hareketlilik imkanlarından azami surette yararlandırılması	50	0,17	0,19	0,11	0,10	0,13	0,15	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri ve Personelden Sorumlu İlgili Dekan Yardımcıları									
İş Birliği Yapılacak Birim/Birimler	Fakülte Sekreterliği, Fakültemiz İlgili Bölümleri ve Anabilim Dalları, Üniversitemiz ERASMUS Koordinatörlüğü									
Riskler	1. Yurt dışı hareketlilik imkânı için yeterince kontenjan ayrılamaması									
	2. Ödenek yetersizliği nedeniyle ERASMUS hareketliliğinin aksamaması									
Stratejiler	1- İşbirlikli çalışmaların artırılması 2- İç ve dış paydaşlarla iletişim konusunda birim oluşturulması 3- Lisansüstü eğitim programlarının sayısının artırılması									
Tahmini Maliyet	450.000 TL									

Tespitler	Yeterli derecede karşılıklı ERASMUS hareketliliğinin yaşanmaması
İhtiyaçlar	Fakültemizin müstakil bütçesi bulunmaması nedeniyle mali kaynak yetersizliği Akademik ve idari personelin, öğrencilerin hareketlilik imkânlarına olan isteksizliği

14. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Fakültemiz Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonu, her mali yılın sonunda yapacağı izleme toplantıları ile stratejik planın gerçekleşmesi sürecini yakından takip edecek ve gerektiğinde sonraki dönem için revize çalışmalarını başlatacaktır. Ayrıca Fakültemiz Dekanı başkanlığında, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Sekreterliği, Bütçe-Tahakkuk Birimi ve her anabilim dalından temsilcilerin oluşturacağı bir üst komisyonla 6 aylık ve yıllık izleme değerlendirme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Yıllık olarak hazırlanan Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile fakültemiz stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleşme düzeyi izlenecektir. Ayrıca fakültemize bağlı her bölümden seçilecek akademisyenlerin oluşturacağı birer kalite çemberi (Temel Eğitim Kalite Çemberi, Eğitim Bilimleri Kalite Çemberi, vb.) kurulacak ve bu kalite çemberlerinin her dönem sonu için raporları fakültemizce oluşturulan üst komisyon tarafından değerlendirilecektir. Yapılacak değerlendirme sonrasında bölümlerdeki niteliksel gelişmelerin sağlanması ve sürece anında müdahale adına kalite çemberleri için uygulama eylem planları hazırlamaları ve ulaştıkları sonuçları raporlaştırarak üst kalite komisyonuna sunmaları istenecektir.

15. EKLER

15.1 (EK: 1) Komisyon İş Takvimi

AY	YAPILACAKLAR
EKİM	-1. Toplantının yapılması -Durum analizleri için yöntemin ve ölçme araçlarının belirlenmesi -Miyon ve Vizyon ifadelerinin belirlenmesi -Yürütülen geçmiş tarihli kalite değerlendirme çalışmalarının incelenmesi
KASIM	-Eylem planının hayata geçirilmesi -Ölçme araçlarının uygulanması -Verilerin toplanması -Dış paydaşlarla ilk elden iletişimin sağlanması
ARALIK	-PEST analizine başlanması -Analizlerin gerçekleştirilmesi -Ulaşılan bulguların raporlanması
OCAK	-Dış paydaş verilerinin toplanması ve analizi -İç ve Dış Paydaşlardan elde edilen verilerin karşılaştırılarak rapora eklenmesi
ŞUBAT	-Dekanlık makamına ilk rapor taslağının sunulması -Dönütlerin değerlendirilerek taslak raporun güncellenmesi
MART	-Nihai rapor metninin oluşturulması -Dekanlığa rapor metninin teslimi
NİSAN	-Süre bitimi

15.2 (EK: 2) Komisyon Görev Dağılımı

EKİP	GÖREVLER
AYÇA KARTAL	-Nitel araçların hazırlanması, verilerin toplanması, raporlaştırılması
MURAT POLAT	-Toplantıların koordine edilmesi -Nitel ve Nicel verilerin toplanması -İletişimin sağlanması
R. ŞAMİL TATIK	-Nitel ve Nicel verilerin analiz ve raporlaştırılması -İletişimin sağlanması
BETÜL GÖKCE	-Nitel verilerin toplanması -Nicel verilerin toplanması -Veri girişleri
YUNUS ŞAKİROĞLU	-Rapora nihai halinin verilmesi -Metin içi düzeltmeler -Nicel verilerin toplanması -Veri girişleri
ALİ ÇOBANLI	-Kurumsal bilgilerin derlenmesi -Mevzuat ve yönetmelikler konusunda bilgilendirme -Teknik destek

15.3 (EK: 3) SWOT Analizi Formu ve Soruları

Sayın Fakültemiz üyesi, bu form fakültemizin 2021-2025 stratejik planının oluşturulması sürecinin alt amaçlarına uygun olarak bir adet kişisel bilgi anketi ve toplamda 17 adet açık uçlu sorudan oluşmaktadır. Lütfen formu eksiksiz olarak yazılı şekilde doldurmaya özen gösteriniz. Bu forma verdiğiniz yanıtlar, yalnızca fakültemiz gelecek dönem stratejisini belirlemek amacıyla ve kişisel bilgileriniz kullanılmadan değerlendirilecektir. Çalışmaya olan katkınız ve katılımınızdan dolayı teşekkür ederiz. 😊

**Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi
Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonu**

Aşağıda verilen anket sorusuna yanıtınızı “X, /, ✓, vb.” herhangi bir işaret ile lütfen belirtiniz.

1. Fakülteyedeki Konumunuz:	İdari Personel ()	Akademik Personel ()
-----------------------------	--------------------	-----------------------

Fakültemizin Güçlü Yönleri

1. Sizce eğitim fakültemizin sahip olduğu güçlü özellikleri neler?
2. Diğer eğitim fakültelerinin sahip olmadığı ancak bizim fakültemizin sahip olduğunu düşündüğünüz kaynaklar (insan gücü, bütçe, fiziki imkânlar, vb.) neler olabilir?
3. Eğitim fakültesi olarak neleri diğer eğitim fakültelerine göre daha iyi yapıyoruz? (Araştırma olanakları, topluma hizmet, kadro durumları, bürokratik işleyiş vb)
4. Öğretmen yetiştirme alanı açısından sizce diğer eğitim fakültelerinin fakültemizin güçlü olan yönlerine bakışı nasıldır?

Fakültemizin Zayıf Yönleri

1. Sizce eğitim fakültemizin hangi özellikleri (öğrenci profili, fiziki koşullar, çevre, vb) eğitim-öğretimin niteliğini düşürüyor?
2. Eğitim fakültemizin şuan sahip olduğu özelliklerden hangileri iyileştirilebilir?
3. Bir eğitim fakültesi olarak sizce diğer eğitim fakülteleri bizi hangi açılardan zayıf görüyor olabilirler?
4. Diğer eğitim fakültelerinin bizden daha iyi yaptıklarını düşündüğünüz faaliyetler/etkinlikler neler olabilir?

Fakültemiz İçin Fırsatlar

1. Fakültemizin mevcut konumu/durumu göz önünde bulundurulduğunda eğitim fakültemiz açısından ne tür fırsatların olduğunu öngörüyorsunuz?
2. Sizce öğretmen yetiştirme politikası adına ülkemizde bir değişim yaşanıyor mu/yaşanma ihtimali var mı? Nasıl?
3. Eğitim-öğretim teknolojilerindeki son gelişmeler düşünüldüğünde ülkemizde ve Dünya genelinde ne tür teknolojik ilerlemeler oluyor?
4. Fakültemizin bulunduğu Muş ili açısından sizi de olumlu etkileyecek nitelikte sosyokültürel değişiklikler, nüfus profili değişiklikleri, yaşam tarzı değişiklikleri vb. yaşanıyor mu? Nasıl?
5. Eğitim-öğretim alanındaki hangi ilginç eğilimlerin/trendlerin farkında olduğunuzu düşünüyorsunuz?

Fakültemiz İçin Tehditler

1. Ülkemizdeki siyasi, ekonomik ve finansal piyasa koşulları düşünüldüğünde sizce eğitim fakültemizi zor duruma sokabilecek sorunlar neler olabilir?
2. Sizce bugün/yakın gelecekte fakültemizdeki işinizi yaparken hangi tür engellerle karşılaşabilirsiniz/ karşılaşacaksınız?
3. Eğitim-öğretim teknolojilerindeki ilerlemeler sizce fakültemizin diğer eğitim fakülteleri arasındaki konumu/imaajı açısından bir tehdit oluşturuyor mu? Nasıl?
4. Fakültemiz işleyişini engelleyecek zayıf yanlardan (yönetimsel, akademik, vb.) herhangi biri sizce ciddi bir tehdit oluşturuyor mu? Nasıl?

15.4 (EK: 4) Odak Grup Görüşme Formu

T.C.
Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi
Odak Grup Öğrenci Görüşme Formu

Fakültemizin sayın öğrencileri, bu form fakültemiz 2021-2025 stratejik planının oluşturulması sürecinin alt amaçlarına uygun olarak görüşlerinizi almak amacıyla hazırlanmıştır. Bu forma verdiğiniz/vereceğiniz yanıtlar, yalnızca fakültemiz gelecek dönem stratejisini belirlemek amacıyla ve kişisel bilgileriniz kullanılmadan değerlendirilecektir. Çalışmaya katkınızdan ve katılımınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi
Stratejik Planlama ve Kalite Değerlendirme Komisyonu

Görüşme numarası:

Görüşme tarihi:

Görüşme saati:

Görüşme yeri:

1.Cinsiyetiniz: () Kadın () Erkek

2. Bölümünüz:

() Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü:.....

() Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü:.....

() Temel Eğitim Bölümü:.....

() Yabancı Diller Eğitimi Bölümü:.....

ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARI-YAPILANDIRILMIŞ GÖRÜŞME SORULARI

Akademik

1. Derslerinize giren öğretim elemanları ile ilgili düşünceleriniz nelerdir?

- Akademik donanımlarının yeterliliği hakkında ne düşünüyorsunuz?
- Öğretim süreçleri içerisinde kullandıkları yöntem ve teknikler hakkında ne düşünüyorsunuz?
- Öğretim sürecinde teknolojiyi kullanmalarına yönelik düşünceleriniz nelerdir?
- Ölçme ve değerlendirme (vize, final, proje, performans vb.) çalışmalarına yönelik düşünceleriniz nelerdir?

2. Danışman hocalarınızla ilgili görüşleriniz nelerdir?

- Olumlu görüşleriniz nelerdir?
- Olumsuz görüşleriniz nelerdir?
- Yaşadığımız sorunlara yönelik çözüm önerileriniz nelerdir?

3. Eğitim fakültesinde mesleki gelişiminizi destekleyecek ders dışı etkinliklere ilişkin görüşleriniz nelerdir?

4. Eğitim fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim sürecinin gelecekteki mesleğinize sizi hazırlaması açısından bölüm derslerinizin ve ders içeriklerinizin yeterliliği hakkında düşünceleriniz nelerdir? Neden?

5. Eğitim fakültesi akademik personelinden beklentileriniz nelerdir? Neden?

İdari

1. Eğitim fakültesinin idari olarak size sunduğu hizmetler hakkında düşünceleriniz nelerdir? (Derslik Kullanımı, Teknolojik Araçların Kullanımı, Temizlik, Fotokopi İmkânları, Seçmeli Ders Olanakları, Kütüphane Kullanımı, Öğrenci Geri Bildirimi, İnternet, Kantin, Ulaşım vb.)

- Olumlu görüşleriniz nelerdir? Neden?
- Olumsuz görüşleriniz nelerdir? Neden?

2. Eğitim fakültesinin idari personelinin (memur, fakülte sekreteri, vb.) tavrına ve davranışlarına yönelik (sözlü ya da sözsüz davranışlar, çözüm üretme, yardımcı olma vb.) görüşleriniz nelerdir?

- Olumlu görüşleriniz nelerdir? Neden?
- Olumsuz görüşleriniz nelerdir? Neden?
- Yaşadığımız sorunlara yönelik çözüm önerileriniz nelerdir?

3. Eğitim fakültesi idari personelinden beklentileriniz nelerdir? Neden?

15.5 (EK: 5) Önerilen Sloganlar

Yaşam boyu öğrenen bir toplum için dört duvardan daha fazlası...
Anadolu'nun Aydınlik Kapısı
Anadolu'nun Işık Kapısı
Türkiye'nin Eğitime Açılan Kapısı
Eğitimin İzinden Gelecek Nesillere
Şahsiyetini eğitim kalitesinden alan köklü fakültesi
"İnsan eğitimle doğmaz, ama eğitimle yaşar" CERVANTES
Önceliğimiz; adanmış öğretmenler yetiştirmek...
Öğretmen eğitiminde hep daha ileriye!
Sevelim Sevillelim Dünya KPSS'ye Kalmaz!
Bir öğretmen bir nesil ise, eğitim fakültesi uçuyor.
Mey biter saki kalır. Her borç biter KYK kalır. Eğitim insanın cehlini alsa da, KPSS varsa açıkta çok öğretmen kalır.
Ne olursan ol eğitimli ol.
Eğitim kalbimde sızıdır. KPSS çok hızlıdır.
Ne olursan ol eğitimli ol.
Eğitim aklın işidir. Öğretmen öğrenen kişidir.
Eğitimli nesil, eğitimli gelecek...
Eğitim beşikte başlar, bu eşikte kemale ulaşır. MŞÜ Eğitim Fakültesi...
Bana bir harf öğretmenin 40 yıl kölesi oluru. Hz. ALI
Yaşam boyu öğrenme
Sağlam çocuklar yetiştirmek, bozulmuş yetişkinleri düzeltmekten kolaydır. Dostoyevski
Eğitimde çare var
Yeni bir Gelecek
Bir öğretmen bir yaşam..
Değiş, değiştir...
Bir öğretmen bir hayal
En büyük engel eğitimsizliktir. Güzel ahlak eğitimle başlar. Engelleri kaldırıyoruz eğitime başlıyoruz.
Sesiniz sesimiz olsun
Değerle eğitime değer katıyoruz..
Eğitim şart
Eğitilmemiş deha, işlenmemiş gümüşe benzer.
Eğitim yaşamdır, yaşam eğitimle başlar
Önemli olan yaşamak değil iz bırakmaktır
BEN MÜHENDİSİM, İNSAN MÜHENDİSİ...
Yeni Nesillerle Umutlu Geleceğe

KAZANDIM, Eğitim GÖRÜYORUM, Öğretmen OLACAĞIM
Geleceğin nefesi
Hayat bir bahçeyse, onu çiçeklendiren öğretmenlerdir.
Öğrencilikten Öğretmenliğe Uygulamalı Adımlar...
Eğitim herkes için umuttur.
Gönül veriyoruz bu işe yürüelim hep birlikte :)
Üniversitenin meşalesi, bilginin yuvası...
Geleceğin yönlendiricileri
İrfanı hür, vicdanı hür nesiller yetiştirmek için...
Bir nefes bin hayat
Yeniden geleceğe yeşeriyoruz
Yaşayacaksan eğitimle yaşa

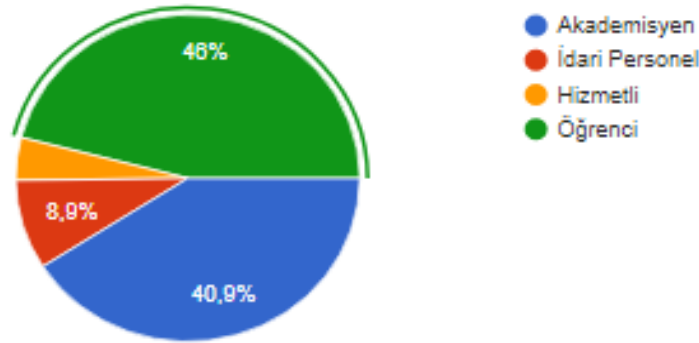
15.6 (EK: 6) “Fakültemiz Sloganını Arıyor!” Nihai Sonuçlar

Fakültemiz Sloganını Arıyor!

237 yanıt

İç paydaş türünü seçiniz

237 yanıt



Sizce aşağıdaki sloganlardan hangisi fakültemiz için en uygun olanı?

237 yanıt

